



PÖYTÄKIRJA

Aika: Tiistai 17.9.2024 kello 16.00 - 17.47

Paikka: Seurakuntatalo, alasali

Läsnä:

Peräaho Jussi	puheenjohtaja, tuomiorovasti, esittelijä
Kallio Jorma	varapuheenjohtaja
Alarinta Paula	jäsen
Jylhä Eeva	jäsen
Kaidesoja Sari	jäsen
Kangas Jaakko	jäsen
Kattelus Juha	jäsen
Kuivila Leena	jäsen
Liljamö Carita	jäsen
Panula Aaro	jäsen
Veikkola Marketta	jäsen
Ylimäki Teija	jäsen

Poissa:

Ämmälä Marko

Muut läsnäolijat:

Ikola Simo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Rintala Esa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Sirpa Mäntylä, sihteeri

Asiat: 107§ - 124§

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Jussi Peräaho, puheenjohtaja

Sirpa Mäntylä, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Lapualla 17 päivänä syyskuuta 2024

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



Eeva Jylhä

Sari Kaidesoja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 19.2024–17.10.2024 välisen ajan. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla osoitteessa Koulukatu 2, 62100 Lapua.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

107 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00

108 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille 11.9.2024

Esitys, tuomiorovasti:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

109 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Eeva jylhä ja Sari Kaidesoja.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 19 syyskuuta 2024 seurakuntatoimistossa seurakuntatoimiston aukioloaikoina ja seurakunnan nettisivuilla. Nähtävänä olostä ilmoitetaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 19.9.2024 - 17.10.2024 välisenä aikana.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



Esitys, tuomiorovasti:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Eeva Jylhä ja Sari Kaidesoja

Päätös, kirkkoneuvosto:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Eeva Jylhä ja Sari Kaidesoja

110 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esitys, tuomiorovasti:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi .

Päätös, kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin

111 § ILMOITUSASIAT

Esitys, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

Tuomiorovastin viranhaltijapäätökset:

-

Talousjohtajan viranhaltijapäätökset:

- 11§ Koulutus

Populuksen päätökset:

- 126- 140§ 7.8.2024 - 8.9.2024 tuomiorovasti

- 10 - 24§ 7.8.2024 - 8.9.2024 vt talouspäällikkö

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- [22/2024 Rippisalaisuus ja vaitiolovelvollisuus kirkossa -asiakirja on julkaistu](#)
- [21/2024 Täsmennyksiä vuoden 2024 kirkkokolehteihin ja talousarvioavustuksiin](#)
- [20/2024 Inkerin kirkon taloudellinen tukeminen](#)

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Muut:

OP-ObligaatioTuotto A- rahasto sulautetaan OP-Rahoitusyhtiö Oy:n hallituksen 18.6.2024 päätöksellä OP-Obligaatio Tuotto-sijoitusrahastoon 26.9.2024. Ei edellytä seurakunnalta toimenpiteitä.

Päätös, kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi

112§ SEURAKUNTAPASTORIN REKRYTOINTI

Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakuntapastorin rekrytointisuunnitelman kokouksessaan 28.5.2024. Virka oli haettavana 30.7.-23.8.2024 klo 15 mennessä. Määräaikaan mennessä virkaa haki 10 henkilöä.

Tuomiokapituli pyytää KJ 8:15 §:n nojalla lausunnon Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntapastorin viranhoitomääräyksestä. Ilmoittautumisaika päättyi 23.8.2024 klo 15:00. Hakemukset pyydettiin toimittamaan KirkkoRekry-palveluun.

Virkaan ilmoittautui kymmenen henkilöä: Björklund Antti, Hangasmaa Heikki, Kangas Anna, Kavantsaari Christoffer, Lehtinen Pia, Mustajärvi Elias, Mäkinen Antti, Pietikäinen Mikko, Raninen Miia, Santonen Linda.

Lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2. luvun 14 §:n nojalla virkasuhteeseen otettaessa voidaan määrätä virantoimituksen aloittamisesta alkavasta, enintään kuuden kuukauden koeajasta. Vuotta lyhyemmässä määräaikaisessa virkasuhteessa koeaika voi olla enintään puolet virkasuhteen kestosta. Koeajan kuluessa virkasuhde voidaan molemmin puolin purkaa päättymään välittömästi. Purkaminen ei saa tapahtua syrjivillä tai koeajan tarkoitukseen nähden muutoin epäasiallisilla perusteilla. Kirkkolain 4. luvun 6 §:n mukaan seurakuntapastorin osalta koeajan määrää tuomiokapituli. Kyseessä olevan viran hakuilmoituksessa on ollut maininta 6 kuukauden koeajasta. Seurakunnan tulee lausunnossaan vielä vahvistaa tuomiokapitulille esitys koeajasta. Hakemukset toimitetaan seurakuntaan sähköpostitse.

Haastatteluryhmään oli nimettynä johtoryhmä sekä varhaiskasvatuksen ohjaaja. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin ne papiksi vihityt, joilla oli kokemusta varhaiskasvatuksesta. Haastattelu järjestettiin 28.8.2024. Haastateltavia olivat Heikki Hangasmaa, Anna Kangas, Antti Mäkinen ja Miia Raninen. Haastattelussa pyrittiin selvittämään hakijoiden soveltuvuus suhteessa



papin työhön ja erityisesti varhaiskasvatuksen työalaan ja hakuilmoituksessa mainittuihin kriteereihin. Hakuilmoituksessa mainittiin seuraavasti:

Haemme seurakuntapastoria yleiseen seurakuntatyöhön ja varhaiskasvatuksen työalalle. Virkaan kuuluvat papin jumalanpalveluselämän tehtävät, kirkolliset toimitukset, hartaudet ja sielunhoito. Arvostamme kokemusta lasten ja perheiden kanssa työskentelystä sekä hyvää soveltuvuutta ja innostusta monipuoliseen seurakuntatyöhön ja erityisesti lasten ja perheiden kanssa työskentelyyn. Odotamme sinulta hyviä tiimi- ja yhteistyötaitoja.

Haastattelutyöryhmän yksimielinen näkemys on, että koulutuksen, työkokemuksen ja muun soveltuvuuden perusteella ansioituneimpana voidaan pitää Anna Kangasta.

Lapsivaikutusten arviointi: Lausunnossa on erityisesti otettu huomioon soveltuvuus lasten ja nuorten kanssa työskentelyyn. Viran täyttäminen turvaa riittäviä henkilöstöresursseja lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön.

Liite 1: Seurakuntapastorin virka, Hakijayhteen veto

Esitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää esittää lausuntonaan tuomiokapitulille, että Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntapastorin virkaan annetaan viranhoitomääräys pastori Anna Kankaalle 1.12.2024 lukien toistaiseksi. Työnantajan puolesta koeajasta voidaan luopua, koska Kangas on toiminut pappina Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa yli kolme vuotta. Palkkaus määräytyy vaativuusryhmässä 601 + puolet vaativuusryhmien 602 ja 601 erotuksesta. Virkaan määrättävän tulee esittää rikosrekisterilain 6§ mukainen rikostaustaote sekä selvitys terveydentilasta (Laki ev.lut. kirkon viranhaltijasta 2:13§)

Päätös, kirkkoneuvosto: Jaakko Kangas poistui pykälän käsittelyn ajaksi. Kirkkoneuvosto päätti esittää lausuntonaan tuomiokapitulille, että Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntapastorin virkaan annetaan viranhoitomääräys pastori Anna Kankaalle 1.12.2024 lukien toistaiseksi. Työnantajan puolesta koeajasta voidaan luopua, koska Kangas on toiminut pappina Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa yli kolme vuotta. Palkka määräytyy vaativuusryhmän 601 + puolet vaativuusryhmien 602 ja 601 erotuksesta. Virkaan määrättävän tulee esittää rikosrekisterilain 6§:n mukainen rikostaustaote sekä selvitys terveydentilasta (Laki ev.lut. kirkon viranhaltijasta 2:13§)

113§ TALOUSJOHTAJAN REKRYTOINTI

Talusojohtajan virkasuhde on päättyntä 12.8.2024. Viran työnkuvasta ja mahdollisista organisaatiomuutoksista on keskusteltu johtoryhmässä, esihenkilöpalaverissa sekä kirkkoneuvoston kokousten yhteydessä. Piispan tarkastuksen loppuraportin yhteydessä todettiin, että talusojohtajan virka-asemaa olisi tarpeen tarkastella ja pohtia kirkkoherran nimeämistä talusojohtajan esihenkilöksi.



Yksi mahdollinen ratkaisu olisi, että talousjohtajan virka muutettaisiin talouspäällikön viraksi ja tehtävän vastuualuetta kavennettaisiin mm. siten, että viranhaltija ei olisi ylin johtaja, vaan hän olisi yksi väliportaan esihenkilöistä vastaten taloustoimistosta sekä toimisi taloustoimiston - ja seurakuntatoimiston esihenkilönä. Puistopäällikkö ja pääemäntä sekä heidän vastuullaan olevat toiminnot olisivat tässä tilanteessa niin ikään kirkkoherran alaisuudessa. Tämä vaikuttaisi sekä väliportaan esihenkilöiden vastuisiin sekä laajentaisi kirkkoherran vastuualuetta. Lisäksi investointien osalta tulisi hankkia ulkopuolista osaamista ja resursseja. Toinen vaihtoehto olisi, että virka täytetään talousjohtajan virkana nykyisillä vastuualueilla, mutta sillä muutoksella, että talousjohtaja toimisi kirkkoherran alaisuudessa. Tämän vaihtoehdon etuna on, että talousjohtajalla olisi esihenkilönä kirkkoherra eikä kirkkoneuvosto, talousjohtajan vastuulla olisivat selkeästi talous- ja seurakuntatoimistot sekä myös puistopäällikön ja pääemännän alaiset toiminnot. Kolmas vaihtoehto on, että vastuualueita eikä asemaa organisaatiossa muuteta.

Keskustelujen yhteydessä on nähty parhaimpana vaihtoehtona se, että seurakuntaan haetaan talousjohtaja, jonka asemaa muutetaan siten, että kirkkoherra toimii hänen esihenkilönään. Vastuualueet säilyvät entisellään. Esihenkilösuhteen muuttuessa viran johtosääntöä ja hallintosääntöä on korjattava näiltä osin. Kirkkovaltuusto päättää virkaan tehtävistä muutoksista ja hyväksyy hallintosäännön. Asiasta keskustellaan kirkkovaltuustossa 17.9.2024. Muutetut johtosääntö ja hallintosääntö valmistellaan kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle päätettäväksi. Rekrytointi voidaan aloittaa, kun kirkkovaltuuston kanssa on käyty lähetekeskustelu asiasta. Hakuilmoituksessa voidaan mainita, että viran asemaa ollaan muuttamassa. Kirkkovaltuusto päättää uuden talousjohtajan valinnasta joulukuussa. Hakuilmoituksen luonnos ja rekrytointisuunnitelma esitellään kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle 17.9.2024.

Liite 2: Taloustoimiston johtosääntö (voimassa oleva)

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää

1. valmistella talousjohtajan aseman muutoksen organisaatiossa siten, että kirkkoherra toimii hänen esihenkilönään. Muilta osin tehtäväkuvaus säilyy entisellään. Tehtäväkuvaus ja hallintosääntö päivitetään näiltä osin ja asiasta päättää kirkkovaltuusto.
2. käynnistää talousjohtajan rekrytoinnin. Rekrytointia valmistelevaksi työryhmäksi nimetään johtoryhmä. Rekrytoinnissa käytetään ulkopuolista soveltuvuusarviointia. Kirkkoneuvosto tekee esityksen talousjohtajan valinnasta kirkkovaltuustolle.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto kävi keskustelun ja päättää

1. Esittää kirkkovaltuustolle, että talousjohtajan asema muutetaan organisaatiossa siten, että kirkkoherra toimii hänen esihenkilönään ja kelpoisuusehdoksi muutetaan soveltuva korkeakoulututkinto. Muilta osin tehtäväkuvaus säilyy entisellään. Viran johtosääntö (taloustoimiston johtosääntö) ja hallintosääntö päivitetään näiltä osin ja tuodaan kirkkovaltuustolle kokonaisuutena päätettäväksi.
2. käynnistää talousjohtajan rekrytoinnin. Rekrytointia valmistelevaksi työryhmäksi nimetään johtoryhmä. Rekrytoinnissa käytetään ulkopuolista soveltuvuusarviointia. Kirkkoneuvosto tekee esityksen talousjohtajan valinnasta kirkkovaltuustolle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



114§ TOIMINTA-AVUSTUKSET 2025: Valmistelutyöryhmän nimeäminen

Toiminta-avustukset seurakunnallisen paikallisen toiminnan tukemiseen ovat olleet haettavana 30.9.2024 mennessä. Asiasta on tiedotettu avustusta saaneille sekä julkisesti netissä ja somessa. Avustusten käsittelemiseksi olisi hyvä, että kirkkoneuvosto nimeää työryhmän, joka valmistelee toiminta-avustusten myöntämisen.

Päätösesitys, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto käy toiminta-avustusten myöntämisen periaatteista lähetekeskustelun ja nimeää työryhmän, joka valmistelee asian kirkkoneuvostolle.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto päätti nimetä työryhmään Esa Rintala, Leena Kuivila, Jussi Peräaho ja Sirpa Mäntylä

115§ ANOMUS LIPUNMYyntioikeudesta KIRKKOKONSERTTIIN

Lapuan urkufestivaaliyhdistys anoo oikeutta järjestää urkutoivekonsertin 6.10.2024, johon myydään pääsylippuja. Konsertissa esiintyvät urkutaiteilija Ilpo Laspas, lapualainen Akseli Koivisto sekä tuomiokirkkoseurakunnan kanttorit. Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ja tukea urku- sekä muun kirkko- ja taidemusiikin tunnetuksi tekemistä ja arvostusta sekä madaltaa jäsentensä ja yleisön kynnystä osallistua kirkko- ja taidemusiikin konsertteihin ja harrastustoimintaan. Perinteisesti Urkufestivaaleille on myyty pääsylippuja, ja kirkkoneuvosto on myöntänyt lipunmyyntioikeuden.

Liite 3: Anomus kirkkoneuvostolle

Lapsivaikutusten arviointi: ei vaikutusta

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää myöntää lipunmyyntioikeuden urkufestivaaliyhdistyksen konserttiin 6.10.2024.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.



116§ TIISTENJOEN MONITOIMITALON VUOKRASOPIMUS

Tiistenjoen monitoimitalon asunnon vuokraamista on tiedusteltu. Tila on toiminut aikaisemmin Lapuan kaupungin turvatalona. Tällä hetkellä tila on hautausmaan työntekijöiden sosiaalitalana. Monitoimitalossa aikaisemmin toiminut neuvolatoiminta on myös päättynyt ja se voisi toimia jatkossa työntekijöiden sosiaalitalana. Asunnon vuokraamisesta kiinnostunut henkilö on käynyt tutustumassa huoneistoon.

Asunnon vuokra on indeksitarkistuksen jälkeen 318,15€. Sähkö -ja vesimaksu käytön mukaan. Asunnossa on oma sähkömittari, vesimittari on monitoimitalossa yhteinen.

Päätösesitys, vt talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää Tiistenjoen monitoimitalon asunnon vuokraamisesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Tiistenjoen monitoimitalon asunnon vuokraamisen. Vuokraksi päätettiin 320€/kk. Talousjohtaja valtuutetaan tekemään vuokrasopimus.

117§ APTEEKIN MYYNTI

Apteekin remontti on ollut pysähdyksissä tuomiokirkon remontin vuoksi alkuvuodesta alkaen. Jatkosuunnitelmaa ei ole vielä tehty. Remontin vaihtoehtona on tarkoituksenmukaista pohtia, voitaisiinko toimitilasta kuitenkin luopua ja olisiko kiinteistölle kiinnostuneita ostajia. Nuorten toiminta on edelleen kauppakadulla vuokratiloissa. Nuorisotyö viihtyy tiloissa ja toiminnan kannalta tila on keskeisellä paikalla. Lisätilaa on mahdollisuus saada kiinteistön kellaritiloista tarvittaessa. Apteekilla tähän mennessä tehdyt työt ovat siinä vaiheessa, että ongelmakohdat ja tarpeeton on purettu ja ostaja voisi suunnitella tilan käytön tarpeittensa mukaiseksi.

Päätösesitys, vt talousjohtaja: Kirkkoneuvosto keskustelee apteekin mahdollisesta myynnistä sekä mahdollisista jatkoinvestoinneista.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti käynnistää asemakaavamuutosprosessin sekä kiinteistön myynnin.



118§ HAUTAUSTOIMEN ASIAKASPALVELUSIHTTEERIN TOIMI

Simpsonin hautausmaalla on 1.8.2023 alkaen ollut toimistotöissä Merja Alakoskela hoitaen hautainhoitojen tarjouslaskutuksen ja asiakaspalvelun sekä hautaustoimeen kuuluvia töitä kuten työtilausten vastaanotto ja työmääräysten laadinta, uurnien kätöntäaikaisten sopiminen ja varausten teko katrinaan, haudattujen luettelon ylläpito viikoittain vainajarekisteriin, hautojen hallinta-aikaisten raportointi ym, hänen työsuhteensa on päättyvässä 31.10.2024. Haudanhoitotarjouksien lähettäminen alkaa jo helmikuussa. Puistopäällikkö Juha Ylisen mukaan tarve toimistotyöntekijälle olisi jatkuva koska hän ei ehdi enää itse hoitaa asiakaspalvelua ja mm. hautainhoidon tarjouslaskutukseen tarvitaan keväällä henkilö.

Taloustoimistossa Riitta Koivisto on jäävässä eläkkeelle 1.7.2025 ja sitä ennen jo lomalle maaliskuussa, tämä aiheuttaa töiden järjestelyjä ja Alakoskelan työpanosta voitaisiin käyttää myös taloustoimistossa, lisäksi seurakuntatoimistossa olisi tarvetta mm kesällä lomien aikana.

Merja Alakoskelan kokonaispalkka on tällä hetkellä 2 395,67€ ja se on 1.2.2024 alkaen kirjattu kokonaan haudanhoitorahastosta.

Hautausmaan kausityöntekijät on palkattu 31.10. saakka, hautojen hoito päättyy syyskuun loppuun mennessä. Lokakuussa kausityöntekijät pääasiassa suorittavat erilaisia siivous- ja korjaustöitä. Työsuhteen lyhentäminen jatkossa 30.9. saakka säästäisi siltä osin palkkakustannuksia, tällä hetkellä kausityöntekijöitä on 19. Tällä kausityöntekijä määrällä säästö olisi noin 38 700€ joka voitaisiin käyttää Merja Alakoskelan palkkaamiseen. Merja Alakoskelan vuosiansio nykyisen palkan mukaan lomarahoiheen olisi n. 30 473€.

Päätösesitys, vt talousjohtaja: Kirkkoneuvosto keskustelelee Merja Alakoskelan työsuhteen vakinaistamisesta. Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Merja Alakoskelan työsuhdetta 1.11.2024 alkaen 30.9.2025 saakka. Palkkaukseen käytetään osittain hautainhoitorahastoa, lisäksi tarkastellaan, voidaanko joidenkin kausityöntekijöiden työsuhteita lyhentää.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Merja Alakoskelan työsuhdetta 1.11.2024-30.9.2025. Määräaikaisuuden perusteena on keskeneräiset työjärjestelyt taloustoimistossa, seurakuntatoimistossa sekä hautaustoimessa.

119§ POISTOSUUNNITELMA

Investointien hankintamenot aktivoidaan taseeseen pysyviin vastaaviin ja ne kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi vaikutusaikanaan suunnitelman mukaisina poistoina.



Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttöomaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina on hankintamenon lisäksi arvioitu taloudellinen pitoaika.

Investointimenot, jotka on aktivoitu taseeseen, tulee poistaa vaikutusaikanaan. Vaikutusajalla tarkoitetaan taloudellista pitoaikaa. Taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin hyödykkeen tekninen pitoaika. Aktivoitujen hankkeiden tai hankeryhmien hankintameno jaksetaan poistoina tuloslaskelman kuluksi taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisen pitoajan päätyttyä hankintameno on useimmiten kokonaan poistettu. Taseeseen aktivoitu investointi poistetaan loppuun poistoaikana, jäännösarvoa ei jätetä.

Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poistoaika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poistoaika. Toisaalta seurakuntatalouden ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevana vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poistoaikoja. Epävarmuus taloudellisen tilanteen pysymisestä vahvana ja suuret investointitarpeet lähitulevaisuudessa puoltavat seurakuntataloudessa lyhyehköjen poistoaikojen käyttöä. Tilinpäätöksen laatimisohjeen mukaan "tilikauden tulos ei anna todellista kuvaa seurakunnan talouden tilasta, jos poistot ovat toiminta- ja taloussuunnittelukautta pidemmällä ajanjaksolla huomattavasti investointeja pienemmät".

Koska poistosuunnitelman laatiminen on tulevaisuuden arvioimista, poistosuunnitelmaa saatetaan joutua muuttamaan esimerkiksi sen takia, että suunnitelma todetaan virheelliseksi tai liian optimistisesti/pessimistisesti laadituksi.

Poistosuunnitelman muutoksesta päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkohallituksen virastokollegio on 17.6.2020 antanut uuden pysyvien vastaavien poistoaika-suosituksen. Seurakunnissa poistot tehdään tasapoistoina. Poistosuunnitelman vahvistaa kirkkovaltuusto.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaisten jäännösarvojen perusteella ilman uusia valmistuneita/valmistuvia investointeja poistot olisivat nykyisen poistosuunnitelman (jäännösarvopoisto) mukaan 201 822,43€.

Tasapoistolla, valittaessa lyhin poistoaika, poistot olisivat 281 003,95€ eli 79 181,52€ suuremmat. Seurakunnan myönteisen taloudellisen tilanteen huomioon tämä vaihtoehto on suositeltava.

Jos taas valitaan pisin tasapoistoaika, poistot olisivat 171 352,30€ eli 30 470,13€ pienemmät.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti jatkaa valmistelua ja esittää poistosuunnitelman kirkkovaltuuston keskusteluun syyskuussa ja päätettäväksi joulukuun kokouksessa.



Kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen uudessa poistosuunnitelma ehdotuksessa on otettu huomioon valmistuneet investoinnit. Poistovuosia arvioitaessa on pyritty ennakoimaan tulevia sekä keskeneräisiä investointeja. Sen mukaan poistot olisivat vuoden 2024 lopussa 238 108,40€, vuoden 2023 tilinpäätöksessä poistojen osuus oli 242 289,39€

Liite : poistosuunnitelma

Liite : poistosuunnitelman mukainen laskelma

Päätösesitys, vt talousjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää tarkennetun poistosuunnitelman kirkkovaltuuston keskusteluun ja päätettäväksi joulukuun kokouksessa.

Päätös, kirkkoneuvosto: Päätettiin esityksen mukaisesti.

120§ TALOUSJOHTAJAN YLITYÖKORVAUKSET

Talousjohtaja Sirpa Soukan virkasuhde on päättynyt 12.8.2024. Soukka on esittänyt selvityksen kertyneistä ylityötunneista, joita on yhteensä 113h 27min. Virkaehtosopimuksen mukaisesti ylityöt annetaan vapaana tunti tunnista-periaatteella. Muita työaikakorvauksia ei suoriteta (163§) Virkasuhteen päätyttyä ylitunnit maksetaan rahana, kun ylitunteja ei ole ollut mahdollista pitää vapaana.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti edellisessä kokouksessa 13.8. jättää asian jatkokäsittelyyn.

Kirkkoneuvoston edellisessä kokouksessa Soukan esittämä selvitys kertyneistä ylitunneista ei antanut selvää syytä ylitöiden tekemiselle, lisäksi ylitöille ei ollut etukäteen annettua määräystä/lupaa.

KirVesTes 161§:n mukaan työntekijän kanssa on sovittava lisä- ja ylityön tekemisestä. Määräys on annettava etukäteen, ellei pakottavasta syystä muuta johdu. Viranhaltijan omasta aloitteesta tekemä lisä- ja ylityö ei oikeuta korvaukseen. Lisä- ja ylityömääräys voidaan antaa enintään kolmeksi viikoksi kerrallaan, sitä ei voida antaa pysyväismääräyksenä. Määräyksen tulee sisältää tieto siitä, mitä työtä on tehtävä, sekä mahdollisuuksien mukaan montako tuntia ja mihin aikaan. Jos viranhaltija tekee lisä- ja ylityötä kotona, sen korvaaminen edellyttää lisä- ja ylityömääräyksen lisäksi esihenkilön nimenomaista lupaa tehdä työtä kotona. Lisä- ja ylityön tekeminen kotona voi tulla kysymykseen vain poikkeuksellisesti.

Asiaan on haettu tulkinta myös kirkkohallituksen lakimieheltä, jonka mukaisesti ylityökorvauksien maksamiselle ei ole perusteita.



Päätösesitys, vt talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää, ettei Sirpa Soukan esittämiä ylityötunteja korvata.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

121§ PIISPANTARKASTUKSEN RAPORTIN JA ESITYSTEN TOTEUTUMINEN

Piispa Matti Salomäki toimitti Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa piispantarkastuksen 24.-26.11.2023. Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli on antanut loppulausunnon istunnossaan 13.12.2023. Lausunto on annettu kirkkoneuvostolle (30.1.2024) ja kirkkovaltuustolle (13.2.2024) tiedoksi ja toimenpiteitä varten. Seurantakäynti toteutetaan syksyn 2024 aikana.

Liite 4: Toimenpidesuunnitelma piispantarkastus

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto käy arvioivan keskustelun toimenpidesuunnitelman toteutumisesta ja antaa väliraportin kirkkovaltuustolle 17.9.2024.

Päätös, kirkkoneuvosto: Päätettiin esityksen mukaisesti

122§ TOIMINNAN PAINOPISTEET

Vuosittain on valittu vuositeema, joka on otettu huomioon toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Teemoista keskustellaan kevään valtuustoseminaarissa ja työntekijöiden kesken. Kevään valtuustoseminaarissa asiaan ei ehditty paneutua riittävästi, joten keskustelua jatkettiin syksyn työalojen kokouksessa. Työalojen kokous päätti, että teema vuodelle 2025 voisi olla: **Yhdessä**. Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston on tarkoituksenmukaista jatkaa vielä vuositeemakeskustelua ja vahvistaa vuoden 2025 vuositeema, jotta teemasta tulee koko seurakunnan yhteinen.

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto käy keskustelun ja päättää vuoden 2025 vuositeemasta. Työntekijöiden ehdottama vuositeema on: Yhdessä. Kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että myös se käy vuositeemaan liittyvän keskustelun.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto kävi keskustelun vuoden 2025 vuositeemasta. Kirkkoneuvosto päätti esittää valtuustolle, että valtuusto myös käy keskustelun vuositeemaan liittyen.



123§ MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei muita mahdollisia asioita.

124§ KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET SEKÄ VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.47