



PÖYTÄKIRJA

Aika: Tiistai 25.3.2025 kello 17.00- 19.37

Paikka: Seurakuntatalo, yläsali

Läsnä:

Peräaho Jussi	puheenjohtaja, tuomiorovasti, esittelijä
Kallio Jorma	varapuheenjohtaja
Alarinta Paula	jäsen
Hakala Outi	varajäsen
Kaidesoja Sari	jäsen
Kangas Jaakko	jäsen
Kattelus Juha	jäsen
Kuivila Leena	jäsen
Liljamo Carita	jäsen
Latva-Rasku Eeva-Maria	jäsen
Ylimäki Teija	jäsen
Ämmälä Marko	jäsen

Poissa: Jylhä Eeva, Panula Aaro

Muut läsnäolijat:

Ikola Simo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa
Rintala Esa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Mäntylä Sirpa, sihteeri

Asiat: 19 § - 37 §

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Jussi Peräaho, puheenjohtaja

Mäntylä Sirpa, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Lapualla päivänä 25. maaliskuuta 2025

Teija Ylimäki

Marko Ämmälä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa sekä seurakunnan nettisivuilla 26.3.2025 – 23.4.2025 välisen ajan. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla osoitteessa Koulukatu 2, 62100 Lapua.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

19 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.15

20 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 10 luku 15 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille

Esitys, tuomiorovasti:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

21 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Teija Ylimäki ja Marko Ämmälä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 26.3.-23.4.2025 seurakuntatoimistossa seurakuntatoimiston aukioloaikoina ja seurakunnan nettisivuilla. Nähtävänä olostä ilmoitetaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 26.3.-23.4.2025 välisenä aikana.

Päätösesitys, tuomiorovasti:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



Päätös, kirkkoneuvosto:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Teija Ylimäki,
Marako Ämmälä

22 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys, tuomiorovasti:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös, kirkkoneuvosto:

23 § ILMOITUSASIAT

Tuomiorovastin viranhaltijapäätökset:

- 4 § Hiihtoriparin työntekijä
- 5 § Keittiötyöntekijä-siivooja
- 6 § Leirityöntekijän palkkaaminen
- 7 § Leirityöntekijän palkkaaminen
- 8 § Leirityöntekijän palkkaaminen
- 9 § Kesäkanttorin palkkaaminen
- 10 § kirkon oppaan palkkaaminen

Vt talousjohtajan viranhaltijapäätökset:

- 1 § Vapautus rippikoululeirimaksusta
- 2 § Tarvittaessa töihin tuleva

Populuksen päätökset:

- 17-34 Tuomiorovasti
- 1-17 vt. talousjohtaja

Muistiot:

Muistio kiinteistötyöryhmän kokouksesta 4.2.2025 (liite 1)

Kirkkohallituksen yleiskirjeet :

- 11/2025 Kirkkoherran mahdollisuus siirtää seurakuntajäsenyytensä viranhoidoseurakuntaansa
-



- 11/2025 liite säädös nro 180 Kirkkoherran jäsenyys asuinkuntansa alueella olevaan viranhoidtoseurakuntaan
- 10/2025 Saavutettavuuden huomioiminen verkkosivustoilla ja mobiilisovelluksissa
- 9/2025 Kulttuuriperinnön hoito, ylläpito ja säilyttäminen kirkon yhteiskunnallisena tehtävänä – laskennallisten kulttuuriperintökustannusten ja kulttuuriperintöindeksin käsitteet ja käyttötarkoitus
- 8/2025 ”Menkää ja tehkää”-loppuraportti vapaaehtoistoiminnan kehittämisen tueksi
- 7/2025 Yhteistyö päiväkotien ja koulujen kanssa on edelleen mahdollista ja toivottua
- 6/2025 Kirkkohallituksen ohjeistus vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tuotonjakoon, kirjanpitoon ja tilitykseen
- - 6/2025 liite 1 Tiivistetyt ohjeet yhteisvastuukeräyksen tilityksestä ja tuotonjaosta
 - 6/2025 liite 2 Yhteisvastuukeräykseen liittyvä tarkempi ohjeistus rahaliikenteestä
 - 6/2025 liite 3 Yhteisvastuukeräyksen tuottojen, kulujen ja tilityksen kirjaukset
- 5/2025 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2024 korjattu 27012025
- 4/2025 Yksinäisyyteen puuttuminen seurakunnissa
- 3/2025 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2025
- 2/2025 Piispainkokouksen päätökset hengellisestä elämästä ja Nikean 1700-juhlavuodesta
- - 2/2025 liite 1 Piispainkokouksen viesti seurakunnille hengellisestä elämästä
 - 2/2025 liite 2 Piispainkokouksen suositus Nikean kirkolliskokouksen 1700-vuotisjuhlavuosi 2025 ja yhteinen kristillinen uskomme
- 1/2025 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) tilinpäätösohje
- - 1/2025 liite Tilinpäätöksen laatiminen (19.12.2024)



Muuta: Lapuan kaupungin lausuntopyyntö 28.1.2025. Asemakaavan muutos Lapuan kaupungin Siirilän kaupunginosan kortteli 1030, osakorttelit 1047 ja 1048 sekä niihin liittyvät pysäköinti- ja katualueet. (liite 6)
Lausunto annettu 24.2.2025 (liite 7)

Lapuan kaupungin tiedote koskien Lapuan Lamminnevan tuulivoimapuiston osayleiskaavan valmisteluaineiston nähtävilläoloa. Mahdolliset mielipiteet kaavasta annettava viim 11.4.2025 klo 15.00 mennessä. (liite 8)

Lapuan kaupungin kutsu yleisen alueen lohkomisen toimituskokoukseen 27.3.2025 klo 9.00. Kohde: Kosolankatu (osa) ja Siiriläntie (osa). (liite 9)

Kauhajärven kyläkirkkoyhdistyksen tuloslaskelma ja tase 31.12.2024
Liite 10

Kauhavan seurakunnan johtoryhmän ja johtavien viranhaltijoiden kanssa tapaaminen 23.1.2025.

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

24 § LÄHETYSJUHLAT 2026 LAPUALLA

Suomen Lähetysseura on tarjonnut Lapuan tuomiokirkkoseurakunnalle mahdollisuutta järjestää alueelliset Lähetysjuhlat Lapualla vuonna 2026. Palvelupäällikkö Laura Sirviö, lähetys sihteeri Tiina Rankinen, kappalainen Riitta Hepomäki ja tuomiorovasti Jussi Peräaho ovat keskustelleet asiasta ja päättäneet tuoda asian kirkkoneuvostoon päätettäväksi. Sirviö sekä asiantuntija Suvimarja Rannankari-Norjanen on kutsuttu kirkkoneuvoston kokoukseen esittelemään ajatusta ja alueellisten lähetysjuhlien konseptia. Työntekijäkokouksessa on suhtauduttu myönteisesti lähetysjuhlien järjestämiseen.

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto tutustuu alueellisten lähetysjuhlien konseptiin ja päättää lähetysjuhlien järjestämisestä Lapualla vuonna 2026. Mikäli lähetysjuhlat päätetään järjestää, on tarkoituksenmukaista nimetä ohjausryhmä suunnittelemaan juhlia.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto tutustui alueellisten lähetysjuhlien konseptiin. Kirkkoneuvosto päätti lähetysjuhlien järjestämisestä Lapualla 13.-14.5.2026.



Ohjausryhmään valittiin puheenjohtajaksi Jussi Peräaho, Paula Alarinta, Leena Kuivila, Eeva-Maria Latva-Rasku, Sari Kaidesoja, Simo Ikola, Aaro Panula lisäksi työntekijöiden edustajia.

25 § LAPUAN TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2024

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 5.pykälän mukaan, kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Kirkkovaltuuston tulee hyväksyä tilinpäätös ja päättää vastuuvapaudesta viimeistään varainhoitovuotta seuraavan vuoden kesäkuussa.

Tasekirja sisältää tilinpäätökseen kuuluvan toimintakertomuksen. Toimintakertomus sisältää tuomiorovastin ja talousjohtajan yleiskatsaukset toimintavuodelta 2024. Toimintakertomus sisältää myös hallintoelinten kokoonpanon, tietoa seurakunnan henkilöstöstä, väestötilaston ja työalojen toimintakertomukset toteutumisvertailuineen. Tilinpäätöslaskelmiin kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase liitetietoineen.

Tuloslaskelman mukaiset toimintatuotot ovat 822.146,88 euroa (v. 2023 469.063,86€). Toimintatuottojen suurin yksittäinen tuloerä on puun myyntituotot 362.840,51€. Toimintakulut 4.173.625,98 euroa (v.2023 3.759.184,47€), siinä suurin yksittäinen menoerä on henkilöstökulut 2.203.617,52€. Lisäksi toimintakuluja kasvatti Vanhan Apteekin keskeneräisistä kuluista käyttötalouden puolelle kirjattu 198.681,63€. Toimintakate eli käyttötalouden nettomenot ovat yhteensä 3.351.479,10 euroa. Kirkollisveroa on kertynyt yhteensä 3.891.666,19 euroa joka on 149.546,14 euroa enemmän kuin vuonna 2023. Valtionrahoitusta seurakunnille maksetaan yhteiskunnallisten asioiden (hautatoimi, kulttuuriperintö ja väestökirjanpito) hoitamisesta. Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan saama valtionrahoituksen osuus oli 288.570,00 euroa.

Tuloslaskelman mukainen vuosikate on 544.601,78 euroa (v.2023 458.700,42€).

Kirkkovaltuusto vahvisti syksyllä 2024 uuden tasapoistoihin perustuvan poistosuunnitelman. Tuomiokirkon mittavasta lahoremontista johtuen Vanhan Apteekin remontointi päätettiin keskeyttää ja laittaa kiinteistö myyntiin. Kiinteistön kirjanpitoarvon saamiseksi lähelle mahdollista myyntituloa, sen poistamattomat erät poistettiin kertasuorituksena. Tästä sekä uudesta poistosuunnitelmasta johtuen tilikauden poistot ovat 599.210,98 euroa. Poistojen sekä poistoeron jälkeen tilikauden tulos on alijäämäinen 51.541,92€.

Vuoden 2024 investoinnit olivat yhteensä 317.062,68 euroa, suurimpana yksittäisenä eränä tuomiokirkon remontti 289.711,20 euroa.



Liite 11: Tilinpäätös 2024 sisältää toimintakertomuksen

Päätösesitys, talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto

1. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2024
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 51.541,92 euroa siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätilille
3. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille
4. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkovaltuustolle.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto

1. allekirjoitti tilinpäätöksen vuodelta 2024.
2. esitti kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 51.541,92 euroa siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätilille
3. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille
4. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkovaltuustolle.

Lapsiasiain vaikutusten arviointi: ei vaikutusta.

26 § RIPPIKOULUN PAIKALLISUUNNITELMA JA OHJESÄÄNTÖ

Rippikoulutyön paikallissuunnitelma tulee päivittää kolmen vuoden välein, tämä päivitys on tehty edellisen kerran marraskuussa 2022. Paikallissuunnitelmassa kuvataan, miten rippikoulut toteutetaan Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa. Suunnitelman liitteenä on rippikoulun ohjesääntö sekä asiakirjapohjat. Paikallissuunnitelman lisäksi rippikoulutyötä ohjaa kirkkoneuvoston hyväksymä rippikoulun ohjesääntö. Ohjesääntö on ollut tarpeen päivittää kirkkolakimuutosten jälkeen, joten siihen on tullut tässä yhteydessä pieniä muutoksia.

Rippikoulusuunnitelma laaditaan vuosittain. Siinä kerrotaan, kuinka monta rippikoulua pidetään ja milloin sekä ketkä työntekijät niistä vastaavat. Vuoden 2025 paikallissuunnitelma on hyväksytty kirkkoneuvostossa 3.12.2024.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan rippikoulutyön paikallissuunnitelman ja rippikoulun ohjesäännön.

Liitteet 12: Rippikoulun paikallissuunnitelma 2025 ja ohjesääntö Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa

Esitys, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelmat.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen mukaan.

27 § TALOUSTOIMISTON TOIMISTOSIHTTEERIN REKRYTOINTI

Ilmoitus avoinna olevasta toimistosihteerin toimesta on ollut haettavana Lapuan Sanomissa, seurakunnan nettisivuilla, Facebook-sivuilla, evl-rekryssä ja Duunitorissa. Määräaikaan mennessä saatiin 27 hakemusta, joiden joukosta valikoitui neljä haastateltavaa jotka tuomiorovasti ja vt. talousjohtaja haastattelivat 5.3.2025. Haastattelujen perusteella varteenotettavimmiksi vaihtoehtoiksi jäi kaksi hakijaa Niina Koivusalmi-Luomala ja Hanna-Leena Talasmäki. Kumpikin täyttää hakemuksen edellyttämät vaatimukset. Haastattelun perusteella päädyttiin valitsemaan uudeksi toimistosihteeriksi Niina Koivusalmi-Luomala.

Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa on avoinna

TOIMISTOSIHTTEERIN TOIMI

Lapuan tuomiokirkkoseurakunta on aktiivinen seurakunta. Jäseniä on n. 11 500, (82,5%) Työntekijöitä on n. 50. Taloudellinen tilanne on vakaa.

Toimen tehtäviin kuuluu laskutus, asiakaspalvelu, osto- ja myyntireskontra, talousarvion ja tilinpäätöksen laadinnan avustavat tehtävät, avustavat kirjanpidon tehtävät sekä tarvittaessa sijaistaminen seurakuntatoimistossa. Lisäksi henkilökunnan avustaminen tietotekniikan kysymyksissä. Toimistosihteerin esihenkilönä toimii talousjohtaja.

Kelpoisuutena toimeen on soveltuva toisen asteen tutkinto. Lisäksi edellyttämme kokemusta taloushallinnon tehtävistä, hyviä tietotekniikkataitoja, kykyä itsenäiseen työskentelyyn sekä hyviä vuorovaikutustaitoja.

Toimistosihteerin peruspalkka määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 402 mukaan (2319,25€), lisäksi mahdolliset kokemuslisät. Toimi täytetään 1.4.2025 tai sopimuksen mukaan kolmen kuukauden koeajalla. Toimeen valitun tulee olla konfirmoitu ev.lut. kirkon jäsen ja valitun tulee ennen toimen vastaanottamista esittää todistus terveydentilastaan. Hakijoita pyydetään varautumaan haastatteluun 5.3.2025.



Lapuan tuomiokirkkoseurakunta tarjoaa lakisääteistä laajemman työterveyshuollon, e-passin, tyhy-toiminnan ja mahdollisuuden kehittyä työssään.

Lähetä hakemuksesi ja ansioluettelosi viimeistään perjantaihin 28.2.2025 klo 15.00 mennessä ensisijaisesti sähköpostilla lapuan.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi tai os. Koulukatu 2, 62100 Lapua.

Tiedustelut vs talousjohtaja Sirpa Mäntylä, puh. 040 353 6623, srpa.mantyla@evl.fi. tuomiorovasti Jussi Peräaho, puh. 0440 188533, jussi.peraaho@evl.fi

Liite 18 Yhteenveto hakijoista

Päätösesitys, vt talousjohtaja: Päätetään valita Niina Koivusalmi-Luomala toimistosihteerin toimeen.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti työkokemuksen, koulutuksen ja soveltuvuuden sekä haastattelussa esiin tulleiden seikkojen ja haastateltavan henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella valita Niina Koivusalmi-Luomalan toimistosihteerin toimeen 1.4.2025 alkaen kolmen kuukauden koeajalla. Valittavan tulee olla ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen, valitun tulee ennen toimeen vastaanottamista esittää todistus terveydentilastaan.

28 § TOIMIVAPAA

Kaaranmännikön emäntä Tarja Alakoskela anoo toimivapaata ajalle 23.5.2025-1.3.2026 . Toimivapaan syy: henkilökohtaiset syyt

Ennen toimivapaan alkamista hän pitää vuoden 2024 jäljellä olevat vuosilomapäivät sekä tulevat vuoden 2025 vuosilomapäivät aj. 7.3.2025-22.5.2025.

Liite 13: Toimivapaahakemus

Päätösesitys,vt talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää myöntää toimivapaan Tarja Alakoskelalle ajalle 23.5.2025-1.3.2026.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti myöntää Tarja Alakoskelalle toimivapaata ajalle 23.5.2025-1.3.2026.



29 § MARJO VALSBERGIN TYÖSUHTEEN JATKAMINEN

Tarja Alakoskelan jäädessä toimivapaalle Kaaranmännikköön tarvitaan sijainen.

Marjo Valsberg on valittu määräaikaiseksi keittiötyöntekijä-siivoojan tehtävään ajalle 1.2.2025-31.7.2025 täydentämään keittiöhenkilökunnan sijaistarvetta. Hän työskentelee tarpeen mukaan sekä Kaaranmännikössä että seurakunnan muissa emännän palveluja tarvitsevilla kohteissa. Hän on valmis jatkamaan tehtävässä.

Päätösesitys, vt. talousjohtaja: Jatketaan Marjo Valsbergin työsuhdetta ajalle 1.8.2025-1.3.2026

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti jatkaa Marjo Valsbergin työsuhdetta ajalle 1.8.2025-1.3.2026

30 § LAPUAN HIIPPAKUNNAN TUOMIOROVASTIKUNNAN TILINPÄÄTÖS

Tuomiorovasti toimii Lapuan hiippakunnan tuomiorovastikunnan lääninrovastina. Rovastikunnan tilit hoidetaan lääninrovastin työseurakunnassa. Rovastikunnalla on ollut vuonna 2024 tuloja 237,47€ ja menoja 125,50€.

Tilikauden tulos on 111,97€. Tilivarat ovat 31.12.2024 1.685,58€. Rovastikunnan tili on siirretty Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan tilille. Tilin lopetussaldo oli 1.685,58€.

Liite 14: Lapuan hiippakunnan tuomiorovastikunnan tilinpäätös 2024

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Lapuan hiippakunnan tuomiorovastikunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

31§ LASTENOHJAAJAN TOIMIVAPAA JA SIJAISUUS (ei julkinen)

32 § SUOMEN LÄHETYSSEURAN HALLITUKSEN JÄSENEEN EHDOTTAMINEN

Suomen Lähetysseuran jäsenillä, seurakunnilla ja järjestöillä on mahdollisuus asettaa ennakkoon ehdokkaita Suomen Lähetysseuran hallitukseen. Erovuorossa on tänä vuonna neljä hallituksen jäsentä. Vaali toimitetaan vuosikokouksessa. Vaalitoimikunta pyytää Lähetysseuran jäseniä asettamaan ehdokkaita erovuoroisten hallituksen jäsenten valintaa varten. Kukin jäsen voi asettaa useita ehdokkaita. Tuomiorovasti Jussi Peräaho on toiminut hallituksen jäsenenä 9 vuoden ajan ja hänen viimeinen hallituskautensa päättyy vuonna 2025.

Lähetysseuran sääntöjen mukaan: "Hallitus vastaa yhdistyksen hallinnon, toiminnan ja taloudenhoidon asianmukaisesta järjestämisestä."



Ehdotusta laatiessaan vaalitoimikunnan on pidettävä tavoitteena, että hallituksessa on

- Suomen evankelis-luterilaisen kirkon piispakunnan edustus
- monipuolista, suuren järjestön hallitustyöskentelyssä tarvittavaa osaamista ja kokemusta

Lisäksi toimikunnan on huolehdittava, että hallituksessa on riittävän tasapuolinen

- hiippakuntien edustus
- järjestöä tukevien hengellisten suuntausten edustus
- molempien sukupuolten edustus (vähintään viisi kumpaakin sukupuolta)
- molempien pääkieliryhmien edustus sääntöjen edellyttämällä tavalla.

Toimikunta pyytää kiinnittämään erityistä huomiota ehdokkaita asetettaessa heidän koulutukseensa sekä hallitustyöskentelyssä tarvittavaan kokemukseen.

Lähetysseuran hallituksen asioiden hoidon kannalta keskeiset ansiot ovat kansainvälisen toimintaympäristön ja varainhankinnan tuntemus sekä henkilöstöhallinnon ja talouden tuntemus ja muut lähetystyön tuntemukseen sekä kirkkojenväliseen kumppanuuteen liittyvät ansiot.

Laihian kirkkoherra Antti Yli-Opas on käytettävissä hallituksen jäsenyyteen. Lapuan tuomiokirkkoseurakunta voi esittää häntä. Tämä varmistaisi sen, että Lapuan hiippakunnan alueelta olisi kirkkoherraedustus hallituksessa. Yli-Oppaan kokemus näkyy liitteessä.

Liite 15: Yli-Opas hakemus SLS

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää esittää Suomen lähetysseuran hallituksen jäseneksi Laihian kirkkoherra Antti Yli-Opasta.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

33 § TUOMIOKIRKON ARKKUMATTO

Tekstiilitaiteilija Henna Mantere on suunnitellut ja toteuttanut tuomiokirkon kirkkotekstiilit. Kokonaisuudesta vielä uupuu arkkumatto, josta hän on jättänyt tarjouksen. Nykyiset arkkumatot ovat vuosilta 1856 ja 1962. Matot ovat niin huonokuntoisia, että niiden kunnostaminen on hankalaa. Mantere tarjoaa uuden maton suunnittelua ja valmistusta tarjouksen mukaisesti. Arkkumattoa varten ei ole varattu budjettiin varoja, joten vaihtoehtoina ovat lisätalousarvio tai hankinnan siirtäminen vuodelle 2026.

Liite 16: Arkkumatto tarjous



Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää tilata tekstiilitaiteilija Henna Mantereelta arkkumaton tarjouksen mukaisesti. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 6500 euron lisämäärärahaa vuodelle 2025.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti tilata tekstiilitaiteilija Henna Mantereelta arkkumaton tarjouksen mukaisesti. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 6500 euron lisämäärärahaa vuodelle 2025.

34 § LÄHETYSSIHTERIN OPINTOMATKA

Suomen lähetyssseura järjestää opintomatkan Angolaan 16.-27.9.2025. Matka on suunnattu erityisesti seurakuntien lähetystyöstä vastaaville työntekijöille. Matkan ryhmäkoko on viisi henkilöä. Ryhmään vapautui yksi paikka, ja lähetyssihteri Tiina Rankinen on kiinnostunut lähtemään ja ilmoittautunut matkalle.

Matkalla tutustutaan Angolan evankelisluterilaiseen kirkkoon sekä Onnellinen lapsi hankkeeseen. Pääosa matkapäivistä vietetään Lubangon kaupungissa, mutta sieltä tehdään myös yön yli kestävä retki Shangalalaan, jossa toimivat niin Martin Luther -koulu kuin Shangalalan raamattuinstituutti. Tutustumisen lisäksi niin kirkon kuin Onnellinen lapsi -kansalaisjärjestön työntekijät toivovat ryhmältä yhteistä oppimista. Tämä voidaan toteuttaa vaikkapa yhteisenä työpajana, joka suunnitellaan yhdessä matkalle lähtevien kesken. Matkanjohtajana toimii palvelupäällikkö Laura Sirviö ja Angolassa oppaana ja asiantuntijana lähetyssseuran työntekijä Teija Lievonon.

Matkan hinta on noin 2500 euroa, sisältäen lennot ja majoituksen, kuljetukset sekä ateriat paikan päällä. Rankisen koulutusbudjettiin on varattu vuodelle 2025 670 euroa, jonka hän voisi käyttää tähän matkaan. Lisäksi Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli on luvannut tukea matkaa 500 euroa. Matka on ainutlaatuinen mahdollisuus perehtyä tämän päivän lähetystyöhön, ja saada siitä lähetyssihterin työhön uutta sisältöä. Lähetysjuhlat on suunniteltu pidettävän Lapualla vuonna 2026, matka tukee myös tätä tapahtumaa sekä vahvistaa seurakunnan kansainvälisen työn osaamista.

Seurakunta voi harkita, miten tukisi matkaa. Kirkon virka – ja työehtosopimuksessa on määritelty koulutusajasta maksettavista etuuksista (83§). Maksettavat etuudet riippuvat siitä, onko kyseessä välttämätön ammatillisen osaamisen kehittäminen vai muu tarpeellinen ammatillisen osaamisen kehittäminen. Opintomatassa on kyse jälkimmäisestä. Tällöin voidaan maksaa palkkaa työnantajan harkinnan mukaan osaksi tai kokonaan, lisäksi voidaan kohtuullisessa määrin korvata koulutuksesta välittömästi aiheutuneita kustannuksia.

Perusteltua voisi olla opintomatkan osalta sekin, että matkan kaikki kustannukset maksetaan ja osallistuminen tapahtuu kokonaan työajalla. Koska matka on kuitenkin sen verran hintava ja ajallisesti pitkä (12 pv), työntekijälle voisi jättää omavastuuosuuden: joko oman vapaa-ajan tai loman käyttäminen osittain matkaan tai taloudellinen omavastuu tai näiden yhdistelmä.



Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää maksaa opintomatkan osallistumismaksun, joka jää maksettavaksi hiippakunnan tuen jälkeen eli n. 2000 euroa. Matkakustannuksiin käytetään Rankiselle varattu koulutusbudjetti, jonka hän siirtää tähän matkaan ja peruu aikaisemmin suunnittelut koulutukset. Matkan työpäiviksi hyväksytään 7 päivää, muu aika on vuosilomaa tai vapaa-aikaa. Työnantaja maksaa tarvittavat rokotukset. Päivärahoja ei makseta ja kotimaan matkat tapahtuvat omalla kustannuksella.

Liite 17: Opintomatka Angola

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

35 § SEURAKUNTIEN YHTEISEN KEHITYSVAMMAISTYÖN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024

Seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön johtokunta käsitteli kokouksessaan 10.3.2025 vuoden 2024 toimintakertomusta ja tilinpäätöstä. Johtokunta hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen omalta osaltaan ja päätti jättää sen Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan hallinnon käsiteltäväksi.

Seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön tilinpäätöksen toimintakate osoittaa vuodelta 2024 alijäämää 4.018,37 euroa. Alijäämäinen tilinpäätös johtuu yleisestä kustannustason noususta. Koska seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön luvut ovat mukana Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan tilinpäätöksessä, alijäämäkin on siinä mukana. Toimintatuottoja kertyi yhteensä noin 155.381,78 euroa, mitkä muodostuivat seurakuntien maksuosuuksista. Toimintakulut olivat 159.400,15 euroa. Tarkemmat tiedot tilinpäätösluvuista käyvät ilmi tasekirjasta.

Liitteet 2-5: 2024 tilinpäätös, kokouspöytäkirja, toimintakertomus ja yhteinen tilasto

Päätösesitys, talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto esittää seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2024 kirkkovaltuustolle ja antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esittää seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2024 kirkkovaltuustolle ja antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille.

36 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

- Apteekin myyntitilanne

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



-
- Teams-sovelluksen käyttäminen kirkkoneuvoston asiakirjojen välittämiseen
 - Hautausmaan kausityöntekijöiden ja työnjohtajan rekrytointi on aloitettu.
 - seuraavat kokoukset 15.4.; 20.5.; 3.6.

37 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET SEKÄ VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.37