



PÖYTÄKIRJA

Aika: Tiistaina 24.3.2026, klo 17 – 18.54

Paikka: Seurakuntatalo, alasali

Läsnä:

Peräaho Jussi	puheenjohtaja, tuomiorovasti, esittelijä
Airevuo Eetu	varajäsen
Alarinta Paula	jäsen
Jylhä Eeva	jäsen
Kaartinen Antti	varajäsen
Kattelus Juha	jäsen
Kuivila Leena	jäsen
Lemettinen Pentti	varajäsen
Liljamo Carita	jäsen
Latva-Rasku Eeva-Maria	jäsen
Panula Aaro	jäsen
Ylimäki Teija	jäsen

Poissa: Kallio Jorma, Kivisaari Satu, Kangas Jaakko, Ämmälä Marko

Muut läsnäolijat:

Ikola Simo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Rintala Esa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Kymäläinen Mikko, sihteeri, esittelijä, talousjohtaja

Asiat: 31 § - 49 §

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Jussi Peräaho, puheenjohtaja

Mikko Kymäläinen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Lapualla päivänä 24. maaliskuuta 2026

Paula Alarinta

Antti Kaartinen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa sekä seurakunnan nettisivuilla 24.3.2026 – 14.4.2026 välisen ajan. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla osoitteessa Koulukatu 2, 62100 Lapua.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

31 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.05

32 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille

Esitys, tuomiorovasti: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

33 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Paula Alarinta ja Eeva Jylhä

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 24.3.2026 – 14.4.2026 seurakuntatoimistossa seurakuntatoimiston aukioloaikoina ja seurakunnan nettisivuilla. Nähtävänä olosta ilmoitetaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 24.3.2026 – 14.4.2026 välisenä aikana.

Päätösesitys, tuomiorovasti: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Paula Alarinta ja Antti Kaartinen.

Päätös, kirkkoneuvosto: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Paula Alarinta ja Antti Kaartinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____



34 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys, tuomiorovasti: Hyväksytään esityslista ja 20.3. lähetetty lisälista kokouksen työjärjestykseksi

Päätös, kirkkoneuvosto: Hyväksyttiin esityslista ja 20.3. lähetetty lisälista kokouksen työjärjestykseksi

35 § ILMOITUSASIAT

Tuomiorovastin viranhaltijapäätökset:
§ 6 Rikostaustatöiden esittäminen

Talousjohtajan viranhaltijapäätökset:
§ 9 Virranniemen perusparannuksen suunnittelu
§ 10 Simpsiön hautausmaan sähkökaapin hankinta

Populuksen päätökset:
30-55 Tuomiorovasti
17-36 Talousjohtaja

Muistiot:
- Seurakuntatyön, viestinnän ja musiikkityön työryhmän muistio 1.10.2025
- Seurakuntatyön, viestinnän ja musiikkityön työryhmän muistio 13.11.2025
- Kasvatuksen työryhmän muistio 12.3.2026

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:
- 5/2026: Vuoden 2026 seurakuntavaalien valmistelut
- 6/2026: Esitykset pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2026

Muuta:
- Tarkastuskertomus, työsuojelutarkastus Simpsiön hautausmaa 3.3.2026

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

36 § KAARANMÄNNIKÖN EMÄNNÄN TYÖAJANMUUTOS

Kaaranmännikön emännän toimeen toimivapaalta palanneen emäntä Tarja Alakoskelan työaika on ollut 22,19 tuntia viikossa (58%). Kirkkoneuvosto päätti elokuussa käynnistää rekrytoinnin neljännen täysiaikaisen emännän palkkaamiseksi seurakunnan palvelukseen. Alakoskelan palattua toimivapaalta seurakunnan keittiötoimen vahvuus on ollut 3,6 htv. Seurakunnan henkilöstöresurssin tarve ei ole muuttunut sitten elokuun. Alakoskela on ilmaissut halukkuutensa tuntien kasvattamiseen.

Työsopimuslain 2 luvun 5 § mukaisesti työnantaja on velvollinen tarjoamaan lisätyötä osa-aikaiselle henkilöstölleen ennen uuden henkilöstön palkkaamista. Jos kyseessä on pysyvä työn tarve, on työn jatkuva teettäminen nollatuntisopimuksella ohi osa-aikaisen henkilöstön mahdollisesti myös lisätyön tarjoamisveloitteen vastainen menettelytapa.

Alakoskelan toimipisteeksi on työsopimuksessa määritelty Kaaranmännikön leirikeskus. Kaaranmännikössä lisätuntien tarve ei kuitenkaan ole pysyvä, sillä leirikeskuksen työ on kausipainotteista. Työsopimusta päivittäessä olisi perusteltua myös päivittää pääasiallinen toimipaikka keskustan seurakuntatalolle, mistä käsin operoidaan muihin toimipaikkoihin muun keittiöhenkilöstön tavoin, vaikka Alakoskela työskentelisisikin ison osan työajastaan Kaaranmännikössä.

Samaten Alakoskelan työsopimukseen olisi perusteltua päivittää kolmen viikon tasausjakso, kuten muullakin keittiön henkilökunnalla.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää tarjota Tarja Alakoskelalle 1.4. lukien päivitettyä työsopimusta, missä työtunnit on nostettu 100 %:iin ja toimipaikka sekä tasausjakso on päivitetty vastaamaan muun keittiötoimen työsopimuksia.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti tarjota Tarja Alakoskelalle 1.4. lukien päivitettyä työsopimusta, missä työtunnit on nostettu 100 %:iin ja toimipaikka sekä tasausjakso on päivitetty vastaamaan muun keittiötoimen työsopimuksia.



37 § TALOUSTOIMISTON TOIMISTOSIHTTEERIN VAATIVUUSRYHMÄN MUUTOS

Taloustoimiston toimistosihteerin palkkaus kuuluu vaativuusryhmään 402. Vertailun vuoksi todetaan, että seurakuntatoimiston toimistosihteerin palkkaus kuuluu vaativuusryhmään 403 ja taloustoimiston taloussihteerin palkkaus vaativuusryhmään 501. Seurakunta otti maaliskuun alussa käyttöön Domus-asianhallintajärjestelmän, jota toimistosihteerin alkaa käyttää toimien toisena pääkäyttäjänä talousjohtajan kanssa.

Muutoksen myötä toimistosihteerin tehtäviin on lisätty uusi kokonaisuus asianhallinnan hoitamisesta ja neuvonnasta toimiston sisällä. Toimistosihteerin uusiin tehtäviin kuuluu seurakunnan kirjaamon ylläpito ja seuranta, sopimus ja asiakirjahallinnon tehtävät sekä asioiden kirjaaminen asianhallintajärjestelmään. Uusien vastuiden myötä tehtävän vaativuusryhmää on perusteltua nostaa tasolle 403. Vaativuusryhmän korotusta puoltaa myös se, että taloustoimiston toimistosihteerin toimii seurakuntatoimiston toimistosihteerin ensisijaisena sijaisena.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää korottaa taloustoimiston toimistosihteerin palkkaluokkaan 403 1.3.2026 lukien.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti korottaa taloustoimiston toimistosihteerin palkkaluokkaan 403 1.3.2026 lukien.

38 § PAIKALLISESTA JÄRJESTELYERÄSTÄ PÄÄTTÄMINEN

Paikallisesta järjestelyerästä on säädetty kirkon virka ja työehtosopimuksen sopimuspöytäkirjan pykälässä 4, jossa sanotaan:

“Seurakunnan on käytettävä paikallisena järjestelyenä yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkasummasta 0,5 prosenttia peruspalkkojen tarkistuksiin 1.5.2026 lukien. Palkantarkistusten toteuttamisesta on käytävä pääsopimuksen 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut ja seurakunnan toimivaltaisen viranomaisen on tehtävä asiaa koskeva päätös 1.4.2026 mennessä. Neuvotteluissa on pyrittävä yksimielisyyteen siitä, miten palkantarkistukset kohdennetaan. Kohdennettavilla palkantarkistuksilla on pyrittävä toteuttamaan seurakunnan palkkakilpailukyyn turvaamisen paikallisia tarpeita. Mikäli yksimielisyyttä järjestelyerän kohdentamisesta yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevalle henkilöstölle ei saavuteta, järjestelyerän kohdentamisesta päättää työnantaja.”

Kirkon palvelukeskus on laskenut ja ilmoittanut Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan 2025 peruspalkkasumman, joka oli 1522392,16 €. Paikalliseen järjestelyerään on varattava vuositason vähintään 0,5 % tästä summasta eli Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa 7611,96 € .

28.1.2026 talousjohtaja kutsui luottamusmiehet ja varaluottamusmiehet ns. järjestelyeräneuvotteluun, joka käytiin 17.2. Neuvottelun pohjana oli talousjohtajan ja tuomiorovastin laatima esitys paikallisen järjestelyerän jakamiseksi. Työnantaja esitti, että järjestelyerä kohdennettaisiin seitsemälle viranhaltijalle diakonian, varhaiskasvatuksen ja nuorisotoimen rippikoulutyön työaloilla. Viranhaltijat ovat Minna Kivistö, Virpi Hirvonen, Sari Kaidesoja, Teemu Kenttä, Sanna Mehtälä, Tiina Rankinen ja Liisi Saarimaa. Näin jaettuna erän suuruudeksi tulisi 90,62 € kuukaudessa. Vuositason tämä tarkoittaisi 7612,08 €, joka on noin 0,12 € enemmän, kuin maksettavan erän vähimmäismäärä.

Neuvotteluissa käsiteltiin aikaisempia palkantarkastuksia ja päädyttiin yksimieliseen lopputulokseen siitä, että tällä kertaa tämä erä kohdistetaan palkkaluokkaan 502 ja 503 eli diakonian ja nuorisotyön viranhaltijoille sekä varhaiskasvatuksen lähijohtajalle.

Kuten työ -ja virkaehtosopimuksessa on määrätty, seurakunnan toimivaltainen viranomainen, Lapualla kirkkoneuvosto, päättää paikallisesta järjestelyerästä ja neuvottelutulos toimii päätösesityksenä.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

2.1 Pöytäkirja - paikallinen järjestelyeräneuvottelu

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää paikallisen järjestelyerän jakamisesta järjestelyeräneuvottelujen mukaisesti.



Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti paikallisen järjestelyerän jakamisesta järjestelyeräneuvottelujen mukaisesti. Merkitään tiedoksi, että kirkkoneuvoston jäsen Jylhä ei osallistunut päätöksentekoon.

39 § LAUSUNTO SEURAKUNTAPASTORIN SIJAISUUDESTA

Seurakuntapastorin viran sijaisuus on ollut haettavana 12.2.-12.3.2026. Hakuilmoitus julkaistiin kirkon rekrytointisivuilla, Oikotiellä, seurakunnan nettisivuilla ja Facebookissa. Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli pyytää lausuntoa virkaan määräaikaan mennessä ilmoittautuneista. Hakijoita oli yhteensä 10: Ahola Anni, Björklund Antti, Haataja Kalle, Kivikangas Anttu, Ristaniemi Marko, Siponen Silja, Sutinen Severi, Viianen Risto, Virtanen Valtteri, Viskari Lilli.

Hakuilmoituksessa todettiin seuraavaa:

Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa on haettavana seurakuntapastorin sijaisuus.

Lapuan tuomiokirkkoseurakunta on aktiivinen eteläpohjalainen seurakunta. Seurakunnassa on n. 11 300 jäsentä. Kirkkoon kuulumisprosentti on 81 %. Työntekijöitä on noin 50, joista pappeja on viisi. Nuorisotyönohjaajia on kolme.

Haemme seurakuntapastorin sijaista ajalle 15.6.-31.12.2026 rippikoulu- ja nuorisotyön tiimiin. Virkaan kuuluvat myös papin jumalanpalveluselämän tehtävät, kirkolliset toimitukset, hartaudet ja sielunhoito. Arvostamme aikaisempaa kokemusta rippikoulu- ja nuorisotyöstä, hyvää soveltuvuutta ja innostusta seurakuntatyöhön ja erityisesti nuorten kanssa työskentelyyn. Odotamme sinulta hyviä tiimi- ja yhteistyötaitoja.

Virkaan valittavalla on oltava kelpoisuus papin virkaan tai hakea pappisvihkimystä, ja hänen on oltava Suomen ev.-lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Viran palkkaus on vaativuusryhmässä 601 (vähimmäispalkka 3 310,39 €/kk). Ennen viran vastaanottamista on esitettävä lääkärintodistus terveydentilasta sekä rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:12-13). Virassa sovelletaan 3 kuukauden koeaikaa. Viran hoitaminen edellyttää mahdollisuutta oman auton käyttämiseen.

Ilmoittautumiset virkaan KirkkoRekryn välityksellä 12.3.2026 klo 15:00 mennessä. Papiksi vihityt hakijat liittävät hakemuksen mukaan otteen nimikirjasta. Hakijaa pyydämme varautumaan mahdolliseen haastatteluun seurakunnassa 18.3.2026. Pappisvihkimystä hakevaa pyydämme lisäksi varautumaan mahdolliseen haastatteluun tuomiokapitulissa Seinäjoella 31.3.2026.

Lisätietoja antaa tuomiorovasti Jussi Peräaho, puh. 044 018 8533 tai jussi.peraaho@evl.fi

Kirkkoneuvosto on 17.2.2026 nimennyt haastatteluryhmään tuomiorovastin lisäksi työalan edustajana seurakuntapastori Tuomas Meurman sekä luottamushenkilöedustajana Paula Alarinnan.

Hakupapereiden perusteella haastatteluun kutsuttiin viisi hakijaa: Ahola, Björklund, Haataja, Kivikangas ja Siponen. Kutsun jälkeen Björklund ja Haataja ilmoittivat, että eivät ole enää käytettävissä. Työryhmä haastatteli Aholan, Kivikankaan ja Siposen ke 18.3.2026.

Yksimielisenä näkemyksenään työryhmä esittää, että seurakuntapastorin sijaisuuteen pyydetään pappisvihkimystä ja viranhoitomääräystä Anttu Kivikankaalle. Hänellä on sekä kasvatustieteen että teologian maisterin tutkinnot. Hän on toiminut opettajan tehtävissä kymmenen vuoden ajan. Seurakuntatyöstä hänellä ei ole kokemusta. Kokonaisuutena arvioiden hänen koulutuksensa, työkokemuksensa ja soveltuvuutensa arvioidaan parhaimmaksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntapastorin tehtäväalueena ovat erityisesti nuoret. Viranhakijoiden soveltuvuutta on arvioitu myös lasten ja nuorten näkökulmasta.

3.1 Hakijayhteenveto

3.2 Tuomiokapitulin lausuntopyyntö

Esitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää pyytää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä ja pappisvihkimystä Anttu Kivikankaalle seurakuntapastorin viransijaisuuteen virkaa perustamatta ajalle 1.6.-15.6.2026 sekä 16.6.-31.12.2026 vs.seurakuntapastorin virkaan. Koeaika on 3 kk. Virkaan valitun on toimitettava luotettava selvitys terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti pyytää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä ja pappisvihkimystä Anttu Kivikankaalle seurakuntapastorin viransijaisuuteen virkaa perustamatta ajalle 1.6.-15.6.2026 sekä 16.6.-31.12.2026 vs.seurakuntapastorin virkaan. Koeaika on 3 kk. Virkaan valitun on toimitettava luotettava selvitys terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista.

40 § LÄHETEKESKUSTELU LASTENOHJAAJAN TOIMEN TÄYTTÄMISESTÄ

Yksi lastenohjaajan toimi vapautuu eläköitymisen seurauksena elokuussa 2026. Tuomiorovasti, talousjohtaja ja varhaiskasvatuksen ohjaaja, lähijohtaja ovat käyneet keskustelun toimen täyttämistä. Tällä hetkellä toimelle on tarvetta. Mikäli toimi jätetään täyttämättä, jotain toimintoja täytyisi vähentää.

Työala on käynyt läpi viime vuosikymmenen kuluessa isoja muutoksia ja toimintoja on mukautettu pienentyviin ikäluokkiin ja yhteiskunnallisiin muutoksiin. Muutokset ovat onnistuneet ja varhaiskasvatuksen resurssit on kyetty suuntaamaan uudelleen mielekkäällä tavalla. Ensi toimintakauden ilmoittautuminen päättyy 24.3.2026, jonka jälkeen tiedetään, minkälaiselta syksyn tilanne näyttää. Mikäli toimintaan ilmoittautuvien lasten määrä säilyy nykyisellään, toimen täyttämiseen voidaan ryhtyä, koska välitöntä tarvetta toimen vähentämiseen ei ole. Rekrytoinnin yhteydessä on tarpeen kuitenkin olla tietoinen, että resurssin uudelleen suuntaamiseen tai työnkuvaan voi tulla muutoksia.

Lapsivaikutusten arviointi: Toimen täyttäminen tai täyttämättä jättäminen vaikuttaa suoraan varhaiskasvatuksen toimintaan, sen laajuuteen ja laatuun.

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun, jossa huomioidaan syksyllä ilmoittautuneiden määrä ja päättää toimen täyttämiseen ryhtymisestä.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti merkitä tiedoksi käydyn keskustelun ja päätti ryhtyä lastenohjaajan toimen täyttämiseen.

41 § SOPIMUS VANKILATYÖSTÄ

Vaasan vankilassa tehdään hengellistä työtä, jota toteuttaa ja koordinoi Vaasan vankilan pappi. Hengellistä työtä tehdään yhteistyössä eri seurakuntien ja heidän edustajiensa kanssa. Yhteistyötahojen kanssa vankila laatii sopimuksen. Vankilan käytäntönä on, että yksittäisten vankilatyötä tekevien henkilöiden taustalla olisi aina jokin lähettävä seurakunta/taustayhteisö.

Vankilan hengellisessä työssä on toiminut vapaaehtoisena lapualainen Mika Marttala, joka on pyytänyt, että Lapuan tuomiokirkkoseurakunta voisi toimia hänen taustayhteisönään. Asiasta on keskusteltu sekä vankilan papin että Marttalan kanssa ja päädytty yhteisen sopimuksen tekemiseen, jossa määritellään toiminnan tarkoitus, vastuukysymykset ja mahdolliset kustannukset. Seurakunnan on mielekästä ja tarkoituksenmukaista laatia tämä sopimus. Marttalan toiminnasta ei koidu kustannuksia seurakunnalle. Vankilapapin kanssa on sovittu myös siitä, että Lapuan papit voivat osallistua vankilan jumalanpalvelusten toimittamiseen 1-2 kertaa vuodessa.

Aikaisemmin Marttala on toiminut toisen henkilön työparina, joten hänellä ei ole ollut omaa taustayhteisöä. Asiasta on keskusteltu sekä vankilan papin että Marttalan kanssa ja päädytty yhteisen sopimuksen tekemiseen, jossa määritellään toiminnan tarkoitus, vastuukysymykset ja mahdolliset kustannukset. Seurakunnan on mielekästä ja tarkoituksenmukaista laatia tämä sopimus. Marttalan toiminnasta ei koidu kustannuksia seurakunnalle. Vankilapapin kanssa on sovittu myös siitä, että Lapuan papit voivat osallistua vankilan jumalanpalvelusten toimittamiseen 1-2 kertaa vuodessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

4.1 Yhteistyösopimus Vaasan vankila

Lapsivaikutusten arviointi: ei vaikutusta

Päätösesitys, tuomiorovasti: Kirkkoneuvosto päättää tehdä Vaasan vankilan kanssa sopimuksen, jonka tarkoituksena on sopia Marttalan toiminnasta Vaasan vankilan hengellisessä työssä. Tuomiorovasti allekirjoittaa sopimuksen seurakunnan puolesta.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti tehdä Vaasan vankilan kanssa sopimuksen, jonka tarkoituksena on sopia Marttalan toiminnasta Vaasan vankilan hengellisessä työssä. Tuomiorovasti allekirjoittaa sopimuksen seurakunnan puolesta.

42 § SEURAKUNTAVAALEIHIN LIITTYVIEN KUULUTUSTEN JULKAISEMINEN

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 2 § mukaisesti seurakunnan julkiset kuulutukset julkaistaan paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma, - paikallis-, tai seurakuntalehdessä tai vastaavassa. Lapuan tuomiokirkkoseurakunta on perinteisesti julkaissut ilmoituksensa ja kuulutuksensa Lapuan sanomissa. Lisäksi seurakunnan kuulutukset on julkaistu seurakunnan ilmoitustaululla.

Seurakuntavaalien osalta ei ole perustetta muuttaa jo vakiintunutta käytäntöä, vaan julkaista vaaleihin liittyvät kuulutukset Lapuan sanomissa ja seurakunnan ilmoitustaululla.

Kuulutusten lisäksi vaaleista tiedotetaan monipuolisesti seurakunnan sosiaalisen median kanavissa ja verkkosivuilla.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntavaaleissa äänioikeus on jokaisella vaalipäivään mennessä 16 vuotta täyttävällä seurakunnan jäsenellä. Vaikka kuulutusten julkaisupaikat eivät ole nuorten erityisesti suosimissa medioissa, voidaan myös tämä ryhmä ottaa huomioon vaaliviestinnässä. Päätös voidaan arvioida lapsivaikutuksiltaan neutraaliksi.

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntavaaleihin liittyvät julkiset kuulutukset julkaistaan Lapuan sanomissa ja seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti, että seurakuntavaaleihin liittyvät julkiset kuulutukset julkaistaan Lapuan sanomissa ja seurakunnan ilmoitustaululla.

43 § SEURAKUNTIEN YHTEISEN KEHITYSVAMMATYÖN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2025

Seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön johtokunta käsitteli kokouksessaan 9.3.2026 vuoden 2025 toimintakertomusta ja tilinpäätöstä. Johtokunta hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen omalta osaltaan ja päätti jättää sen Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan hallinnon käsiteltäväksi.

Seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön tilinpäätöksen toimintakate osoittaa vuodelta 2024 alijäämää 32.993,96 euroa. Alijäämäinen tilinpäätös johtuu henkilöstökulujen kasvusta, jonka taustalla on mm. työalan henkilöstövaihdokset. Koska seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön luvut ovat mukana Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan tilinpäätöksessä, alijäämäkin on siinä mukana. Toimintatuottoja kertyi yhteensä noin 152.557,93 euroa, mitkä muodostuivat seurakuntien maksuosuuksista. Maksuosuudet laskutetaan aina edellisen vuoden toimintakulujen pohjalta. Toimintakulut olivat 185.551,89 euroa. Tarkemmat tiedot tilinpäätösluvuista käyvät ilmi tasekirjasta.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

5.1 Seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön tilinpäätös 2025

5.2 Seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön toimintakertomus 2025

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2025 kirkkovaltuustolle ja antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti esittää seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2025 kirkkovaltuustolle ja antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille.

44 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2025

Pääluokista hallinto ja kiinteistötoimi ylittivät niihin budjetoidut varat. Seurakunnallinen toiminta toteutui käytännössä budjetin mukaisesti ja hautaustoimi jäi budjetista selvästi.

Pääluokkien toimintakatteiden toteumat eriteltynä

Pääluokka	Toteuma %	Ylitys / alitus (€)
Hallinto	107 %	43 190,09 €
Seurakunnallinen toiminta	97,80 %	-37 692 €
Hautaustoimi	89 %	-57 170,07 €
Kiinteistötoimi	108 %	59 408,05 €

Hallinnon pääluokan osalta ylitys johtui työterveyshuollon kustannuksista, jotka olivat liki kaksi kertaa budjetoitua suuremmat ylittyen noin 50 000 eurolla.

Kiinteistötoimen osalta talousarvio ylittyi selvästi henkilöstökulujen ja palvelujen oston osalta. Osaltaan kiinteistötaloudessa toimintakatetta rasittaa myös kellotapulien tervauksen (noin 20 000 €) kirjaaminen budjetoidun vastaisesti käyttötalouden kuluksi kirkkoneuvoston päätöksen (123 §) mukaisesti. Lisäksi palkat ovat ylittyneet pääluokassa budjetointivirheen takia noin 60 000 eurolla, lisäksi Tiistenjoen monitoimitalon ylläpitäviin korjauksiin käytettiin noin 20 000 euroa, jota ei oltu budjetoitu. Budjetin ylitys jäi toteutuneita ylityksiä pienemmäksi erityisesti, koska aineet ja tarvikkeet toteutuivat noin 45 000 € alle budjetin.

Hautaustoimen osalta toimintakatteen jäämiseen budjetista vaikutti myyntituottojen ennakoitua suurempi määrä, myyntituottoja kertyi noin 25 000 budjetoitua enemmän, johon on oletettavasti vaikuttanut loppuvuoden muistuttelu päättyvistä hautaoikeuksista. Kulupuolella aineet ja tarvikkeet jäivät noin 50 000 euroa alle budjetoidun ja palvelujen ostot noin 30 000 €. Henkilöstökulut toteutuivat noin 50 000 euroa budjetoitua suurempina.

Investointiosa toteutui selvästi alle talousarvion, merkittävin poikkeama talousarvioon oli Simpsiön hautausmaan uuden traktorin investoinnin peruuntuminen, kun sopivaa konetta ei markkinoilta löytynyt. Merkittävimmät toteutuneet investoinnit olivat seurakuntatalon ilmanvaihtoremontti ja Simpsiön hautausmaan tekniikan uusiminen. Määrärahat ylittyivät Simpsiön hautausmaan tekniikan osalta noin 8600 eurolla ja Tiistenjoen hautausmaan käytävien kunnostus noin 400 eurolla. Kokonaisuudessaan investointien toteuma vuonna 2025 oli 365 707,94 € (TA 25 610 000€)

Verotuotot vuonna 2025 olivat 3 945 377,27 €, joka oli noin 180 000 euroa odotettua vähemmän. Valtionrahoitus toteutui budjetoidun mukaisesti ollen 272 663,4 €. Metsätalouden tuotot ylittivät budjetin noin 17 000 eurolla ollen yhteensä 83 096,19€. Metsätalouden tuottojen taso on aikaisempina tilikausina ollut suuri ja lähivuosina tuotot asettuvat 50 000 ja 100 000 euron vuosituottojen välimaastoon.



Kokonaisuutena vuosi 2025 toteutui budjetin mukaisesti. Toimintakate oli -3569117,39, joka eroaa budjetista noin 9000 €. Vuosikate on 318 146,45 ja tulos -200 485,82 €. Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot olivat 403 406,88 € ja ennakoidut poistot 118 295,67 €, yhteensä poistoja tehtiin 521 699,55 € edestä. Ennakoidut poistot perustuvat kirkkoneuvoston päätökseen (xx §) Vanhan apteekin tasearvon alaskirjauksesta. Seurakunta siirtyi tasapoistoihin vuonna 2024, joka on johtanut poistojen kasvuun 2020-luvulla. Huomattavat poistot yhdessä verotulojen jäämisestä odotetusta, painavat vuoden 2025 tuloksen alijäämäiseksi.

Poistot eivät palaa totutulle tasolle lähitulevaisuudessa ja tulevat rasittamaan seurakunnan taloutta myös vastaisuudessa. Verotulokertymän kasvaessa ja toteutuessa poistotaso pysyy siedettävänä, ja tulokset kääntyvät ylijäämäiksi 2027 lukien, mutta tilannetta on seurattava verotuloennusteiden tarkentuessa. Seurakunnan maksuvalmius ja taloudellinen toimintakyky pysyvät vahvana alijäämäisistä tuloksista huolimatta.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

- 6.1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025
- 6.2 Toimintakertomus 2025 – esittely
- 6.3 Tilinpäätös 2025 - esittely

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää

- 1. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025
- 2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä -200 485,82 € siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätilille
- 3. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille
- 4. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti

- 1. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025
- 2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä -200 485,82 € siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätilille
- 3. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajille
- 4. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi



45 § TALOUDEN TOTEUMA 1-3/2026

Taloussäännön 6 § mukaisesti talousjohtaja esittelee kirkkoneuvostolle vähintään neljä kertaa vuodessa talousarvion toteumavertailun.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

Liite 7.1 Talouskatsaus 1–3
Liite 7.2 Toteuma 1–3 pääluokittain
Liite 7.3 Toteuma 1–3

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

46 § LÄMMITYSÖLJYN HANKINNASTA PÄÄTTÄMINEN

Seurakunnalla ei tällä hetkellä oli sopimusta Kaaranmännikössä ja Tiistenjoen monitoimitalossa käytettävän lämmitysöljyn toimittamisesta. Talousjohtaja pyysi tarjousta määräaikaisesta kolmen vuoden toimitussopimuksesta 26.1. Nesteeltä, Etelä-Pohjanmaan osuuskaupalta, St1:ltä ja Lantmännen Agro Lapualta. Määräaikaan mennessä seurakunta sai tarjoukset Nesteeltä, Lantmännen Agrolta ja Etelä-Pohjanmaan osuuskaupalta.

Kokonaistaloudellisesti arvioiden Etelä-Pohjanmaan osuuskaupan tarjous oli edullisin.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

- 8.1 Tarjouspyyntö
- 8.2 Tarjous Neste
- 8.3 Tarjous Eepee
- 8.4 Tarjous Lantmännen agro
- 8.5 Hintavertailu

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Etelä-Pohjanmaan osuuskaupan tarjouksen.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Etelä-Pohjanmaan osuuskaupan tarjouksen.

47 § VANHAN APTEEKKIN ESISOPIMUKSEN SIIRTOSOPIMUS

Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan kirkkovaltuusto on kokouksessa 2/2025 (3.6.2025) päättänyt myydä Vanhan apteekin kiinteistön Maria ja Mika Saarenpäälle. Kiinteistön kaupasta on laadittu ehdollinen esisopimus, missä kiinteistö myydään ”perustettavan yhtiön nimiin”. Ostajat ovat pyytäneet seurakunnalta tätä muutettavaksi niin, että kiinteistö myytäisiin jo olemassa olevan yhtiön, Saarenpää Oy:n nimiin. Molemmat yhtiöt kuuluvat Saarenpää konserniin ja ovat Maria ja Mika Saarenpään omistamia.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § tarkoittamalla tavalla lapsivaikutuksia.

Päätösesitys, talousjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn siirtosopimuksen. Talousjohtaja allekirjoittaa sopimuksen.

Päätös, kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä esitetyn siirtosopimuksen. Talousjohtaja allekirjoittaa sopimuksen.



48 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston tulevat kokoukset sekä muut tilaisuudet

Kirkkoneuvoston kokoukset keväällä 2026

4/2026 21.4.2026 klo 17

5/2026 19.5.2026 klo 17

Kirkkovaltuuston kokoukset keväällä 2026

2/2026 9.6.2026 klo 18

Valtuustoseminaari 23.4.2026 klo 12

49 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET SEKÄ VALITUSOSOITUS

Liite 9.1

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus 24.3.2026

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:54