

KOKOUSAIKA	Tiistaina 30.8.2016 klo 18.00 – 20.45		
KOKOUSPAIKKA	Keskustan seurakuntatalo, tornisali		
<b>Läsnä jäsenet:</b>			
	Salomäki Matti, pj	Pulli Tuomas	
	Haukkala Pentti	Rintaniemi Tapio	
	Hietala Heikki		
	Holma Jaana	Vieri Sirpa, varajäsen	
	Kallio Kirsti	Veikkola Asko, varajäsen	
	Latomäki Ulla	Ylimäki Teija, varajäsen	
	Poissa: Annala Tarja, Ikola Simo, Kivisaari Pekka, Kuntsi Marjanne, Niemi Mikko		
MUUT SAAPU- VILLA OLLEET	Lemettinen Pentti, kirkkovaltuuston pj. Isoniemi Riitta, vs. talousjohtaja		
ASIAT	§§:t 109-130		
ALLEKIRJOITUS			
	Matti Salomäki Puheenjohtaja	Riitta Isoniemi Pöytäkirjanpitäjä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Lapualla	päivänä	syyskuuta 2016
	Tapio Rintaniemi	Sirpa Vieri	

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5.9.–19.9.2016 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla osoitteessa Koulukatu 2, 62100 Lapua.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

### **109 § KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen klo 18.00.

### **110 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **111 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Tapio Rintaniemi ja Tarja Annala.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä maanantaista 5. syyskuuta 2016 kirkkoherranvirastossa kirkkoherranviraston aukioloaikoina. Nähtävänä olost ilmoitetaan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 5.9–19.9.2016 välisenä aikana.

Esitys, Tuomiorovasti:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Tapio Rintaniemi ja Tarja Annala.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Tapio Rintaniemi ja Sirpa Vieri.

### **112 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

Esitys, Tuomiorovasti:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi seuraavalla muutoksella: Siirretään pykälät 127 muut asiat ja 128 kokouksen päätös pykäläksi 129 ja 130. Lisätään väliin pykäläksi 127 Kauhajärven seurakuntakodin emännän irtisanoutuminen ja pykäläksi 128 valmiustoimikunnan valinta.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

## 113 § ILMOITUSASIAI

Esitys, Tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

- Tuomiorovastin viranhaltijapäätökset:
  - virkavapaus / 23.5.2016 § 35
  - virkavapaus / 25.5.2016 § 36
  - virkavapaus / 30.5.2016 § 37
  - koulutus päätös / 1.6.2016 § 38
  - muistaminen / 20.6.2016 § 39
  - papin sijaisuus / 29.6.2016 § 40
  - virkavapaus / 29.6.2016 § 41
  - virkavapaus / 1.8.2016 § 42
  - koulutusanomus / 2.8.2016 § 43
  - papiston vuosilomat / 9.8.2016 § 44
  - virkavapaus / 11.8.2016 § 45
  - koulutusanomus / 11.8.2016 § 46
  - koulutusanomus / 12.8.2016 § 47
  - virkavapaus / 30.8.2016 § 48
  - koulutusanomukset / 30.8.2016 § 49-51
  
- Vs. talousjohtajan viranhaltijapäätökset
  - virkavapaus / 24.5.2016 § 24
  - tuomiokirkon hygieniasopimus / 1.6.2016 § 25
  - metsänviljelytarjoukset / 3.6.2016 § 26
  - virkavapaus / 3.6.2016 § 27
  - virkavapaus / 8.6.2016 § 28
  - pihan asfaltointi / 16.6.2016 § 29
  - irtaimistoluetteloiden hyväksyminen / 17.6.2016 § 30
  - Erkinmontun imuruoppaus / 17.6.2016 § 31
  - virkavapaus / 21.6.2016 § 32
  - määräaikaisen työntekijän valinta / 29.6.2016 § 33
  - virkavapaus / 30.6.2016 § 34
  - virkavapaus / 18.7.2016 § 35
  - virkavapaus / 28.7.2016 § 36
  - virkavapaus / 28.7.2016 § 37
  - siivoojan sijaisuus / 29.7.2016 § 38
  - virkavapaus / 1.8.2016 § 39
  - virkavapaus / 8.8.2016 § 40
  - palveluaikakertymä / 9.8.2016 § 41
  - virkavapaus / 10.8.2016 § 42
  - palveluaikakertymä / 11.8.2016 § 43

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

- koulutusanomus / 11.8.2016 § 44
- virkavapaus / 11.8.2016 § 45
- virkavapaus / 22.8.2016 § 46
- virkavapaus / 22.8.2016 § 47
- rakennustöiden tekijän valinta / 22.8.2016 § 48

- Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- 09/2016 Kirkkolaki, kirkkojärjestys, kirkon vaalijärjestys ja kirkon säädöskokoelma 2016
- 10/2016 Kentältä löydettyjen suomalaisten sankarivainajien hautausjärjestelyt

-Työmarkkinalaitoksen/KiT:n yleiskirjeet:

- A3/2016 Kirkon alalle kilpailukyky sopimuksen mukainen sopimus, Pesti-rekisterin tietojen päivittäminen ja Kirkon työmarkkinalaitoksen toimisto suljettuna 18 – 31.7.2016.

Muistiot:

- Kiinteistötyöryhmän muistio 11.5.2016 (3/2016), liite 1
- Johtoryhmän muistio 16.5.2016 (7/2016), liite 2
- Musiikki- ja kulttuurityöryhmän muistio 20.5.2016 (2/2016), liite 3
- Johtoryhmän muistio 24.5.2016 (8/2016), liite 4
- Kiinteistötyöryhmän muistio 7.6.2016 (4/2016), liite 5
- Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 14.6.2016 (2/2016), liite 6
- Tuomiokapitulin ja tuomiokirkkoseurakunnan henkilöstön tapaaminen 26.8.2016, liite 7

Muut ilmoitusasiat:

- Marjut Karjala on esittänyt tuomiorovastille 20.7.2016 päivätyn hyväksyttävän rikosrekisteriotteen sekä lausunnon terveystarkastuksesta 11.8.2016
- Niina Luoma on esittänyt tuomiorovastille hyväksyttävän rikosrekisteriotteen 8.8.2016 sekä lausunnon terveystarkastuksesta 15.8.2016
- Jutta Ruohonen on esittänyt hyväksyttävän rikosrekisteriotteen 9.8.2016 sekä lausunnon terveystarkastuksesta 15.8.2016
- matkaraportti Viron matkalta kesäkuu 2016, liite 8
- Unkarilaisten vierailu Lapualla kesäkuussa
- Kukaan ei ole nolla –konsertti tuomiokirkossa ala- ja yläkoululaisille 13.10.2016, ei peritä vuokraa

Päätös, Kirkkoneuvosto:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

**114 § SYKSYN 2016 KOLEHDIT**

Kolehtisuunnitelma ajalle 1.9.-31.12.2016. Liite 9.

Eesitys, Tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.9.-31.12.2016.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

## 115 § LASTENOHJAAJIEN PALKAN TARKISTUS

Lastenohjaajat esittävät 16.5.2016 päivätyssä kirjeessä palkan tarkistusta. Varhaiskasvatus- ja perhetyöryhmä on käsitellyt asiaa samana päivänä ja esittää, että kirkkoneuvosto tarkistaisi palkan vaativuskriteerien mukaiseksi palkkaluokkaan 402 (1942,15), jolloin se olisi sama kuin esimerkiksi Seinäjoen seurakunnan lastenohjaajilla ja lähempänä vastaavaa kunnallisen puolen palkkausta (lähtöpalkka 2074,-).

Tällä hetkellä vaativusryhmä on 401 (1871,58). Palkan tarkistus tuli ajankohtaiseksi kehityskeskustelujen yhteydessä, jolloin käydään aina läpi tehtävänkuvaukslomake ja arvioidaan, onko se ajan tasalla. Vaativuusryhmien vaativuskriteereitä tarkastellessa lastenohjaajien kohdalla täyttyvät vaativusryhmän 402 (1942,15) kriteerit.

Lastenohjaajien tehtävät ovat muuttuneet ja laajentuneet viime vuosina. Pelkästä päiväkerhotyöstä on siirrytty laaja-alaisempaan varhaiskasvatukseen. Esimerkiksi päivähoitoyhteistyössä (Harttis) lastenohjaajat lähtevät omasta työpisteestään tavoittaakseen päivähoidossa olevia lapsia ja näin vuorovaikutus laajentuu myös päivähoidon henkilökunnan ja päivähoidossa olevien lasten perheiden suuntaan.

Peruskerhojen lisäksi lastenohjaajat pitävät nyt myös ns. erityiskerhoja, jotka ovat oikeastaan jo vakiintumassa perustoiminnaksi. Näitä ovat tällä hetkellä ekavauvakerho, kaakaokerho pienille koululaisille, kolmivuotiaiden kerho Lilliputit sekä vauvamusa.

Myös perhetyön korostus seurakuntatyössä on tuonut yhä enemmän tarvetta lastenohjaajien osaamisen hyödyntämiseen perhetyössä laajemminkin kuin pelkästään päiväkerhotyössä.

Niin ikään lastenohjaajien osallistuminen jumalanpalveluselämään perhekerkköjen kautta on nähty hyvin merkittäväksi. (Liite 10 vanha ja uusi tehtävänkuvauks.)

Esitys, Tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto hyväksyy lastenohjaajien tehtävänkuvauksen ja tarkistaa lastenohjaajien palkan vaativusryhmään 402 1.8.2016 alkaen.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

---

**116 § LAPUAN TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN TOIMINTALINJAUS 2016-2022**

Asiakirjaa työstettiin keväällä 2016. Työskentelyn tulokset on koostettu yhteen. Asiakirjan sisältö vaatii vielä karsimista ja muokkaamista. Yhteinen työskentely jatkuu 15.9.2016, kun Jäsen 360-työskentelyä jatketaan. Tavoitteena on saada kaikki linjaukset (toiminta, henkilöstö, kiinteistöt) valmiiksi vuoden loppuun mennessä. Liite 11.

Esitys, Tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto keskustelee Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan toimintalinjauksista sekä valitsee työryhmän valmistelemaan asiakirjaa.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan. Työryhmään valittiin Minna Ylimäki-Hemminki, Tuomas Pulli, Pentti Lemettinen, Matti Salomäki ja Liisi Saarimaa.

---

## 117 § KIRKKOKULJETUKSET

Kauhajärvellä kirkkokyytejä hoitanut yrittäjä Harri Alapiha on lopettanut toimintansa. Kyydistä on laskutettu seurakuntaa ja siitä vähennetty vielä matkustajilta kerätty omavastuuhintaa. Kyytiläisiä on ollut nollassa reiluun kymmeneen, usein vain muutama. Tällä hetkellä sopimusta ei ole kenenkään yrittäjän kanssa. Kirkkokyytejä järjestetään myös Tiistenjoella ja Hellanmaassa.

Esitys, Tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto keskustelee kirkkokyytien järjestämisestä Kauhajärvellä ja seurakuntalaisten omavastuuosuudesta kirkkokyydeissä.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta. Asia jätettiin ns. pöydälle. Pyydetään Kauhajärven kyläkirkkoyhdistykseltä esitystä asiaan.



## 118 § RIPPILEIRIMAKSUT 2017

Kirkkoneuvosto vahvistaa syksyisin leireistä perittävät maksut. Olen pyytänyt nuorisotyöntekijöiltä ajatuksia ensi vuoden leirimaksuihin, että maksut voidaan päättää ja tieto olisi heti alkusyksystä käytettävissä rippileirimateriaaleissa. Leirimaksut ovat olleet Kaaran leirien osalta 130 € ja Piispalan leirin osalta 150 €.

Nuorisotyön työryhmä 22.8.2016:

*Nuorisotyöntiimi on keskustellut aiheesta ja esitys on, että Piispalan leirin hinta nostetaan 180 € ja Kaaran leirien hinnat pidetään samassa 130 €. Tänä vuonna Piispala tuli helposti täyteen ja siellä on ollut paljon erityisaktiviteetteja. Oletamme että seuraavallekaan Piispalan leirille ei ole ongelma saada väkeä, kun viesti kulkee. Emme myöskään usko että 50 € ero Kaaran leiriin vähentäisi tulijoita.*

*Jatkotoimet: / Päättöehdotus kirkkoneuvostolle:*

*Nuorisotyöryhmä esittää, että rippikoulujen 2017 maksuiksi päätetään 130 € Kaaranmännikön leirit ja 180 € Piispalan leiri.*

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnan rippileirimaksuiksi 1.1.2017 alkaen seuraavaa:

Kaaran leirit 130 € (muun srk:n jäsen 250 €)

Piispalan leiri 180 € (muun srk:n jäsen 300 €)

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

## 119 § KIINTEISTÖSTRATEGIA, TILANNE

Kiinteistötyöryhmä 11.5.2016/§ 33:

--

*Alustavasti mietittiin, mitkä ovat strategiaan sisällytettäviä asioita. Kyseessä on suurpiirteinen asiakirja, jossa ei kovin syvällisesti käsitellä yksittäisen kiinteistön vaiheita. Kuopion asiakirja on laaja verrattuna Lapuan tarpeisiin ja tavoitteisiin. Vs. talousjohtajan esityksestä asiakirja tulee sisältämään muutamia kohtia (LIITE). Myös muut jäsenet päätyivät tyypistetympään asiakirjaan, joka olisi selkeä ja helposti luettavissa. Muut kiinteistöt, kuten metsät ja pellot, mainittaisiin lyhyesti viitaten esim. metsäsuunnitelmaan.*

*Jatkotoimet:*

*Talousjohtaja ja puistopäällikkö miettivät kesän ajan asiaa, ja syksyllä aletaan kovimpien kiireiden jälkeen laatimaan kiinteistöstrategiaa yhdessä kiinteistötyöryhmän kanssa.*

Kiinteistöstrategian runkoehdotus:

- Johdanto/yleistä, tavoitteita
- Kiinteistöluettelo + tietoja (osoite, neliöt/kuutiot, käyttötarkoitus, kunto, korjaustarpeet jne.)
- Kiinteistöjen jaottelua (tärkeät kohteet, joissa kunnossapitotaso korkeampi, ja sitten ne mihin tarkoituksella satsataan vähemmän)
- Suunnitelmia tulevista investoinneista karkealla tasolla
- yhteenveto

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kiinteistöstrategian tämän hetkisen tilanteen ja keskustelee tarvittaessa asiasta.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

## 120 § HAUTAUSMAA- JA KIINTEISTÖKATSELMUS

Hautausmaakatselmus olisi taas ajankohtaista suorittaa. Viime vuonna pienemmällä porukalla koko neuvoston sijaan tehty yhdistetty hautausmaa- ja kiinteistökatselmus oli melko toimiva kokonaisuus. Tänä vuonna voitaisiin toteuttaa katselmus samalla kaavalla.

Hautaus-toimen ohjesäännössä hautausmaakatselmuksen suorittaa taloudellinen jaosto. Taloudellinen jaosto on lakkautettu, joten katselmuksen kuuluisi pääasiassa suorittaa kirkkoneuvosto.

Katselmuksessa ja sitä ennen todetut hoitamattomat haudat viedään syksyllä kirkkoneuvostoon, jossa päätetään kuulusmenettelystä. Tämän jälkeen ilmoitus haudoista tulee lehtiin ja haudoille.

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa seuraavan kokoonpanon suorittamaan hautausmaa- ja kiinteistökatselmuksen: johtoryhmä (Pentti Lemettinen, Ulla Latomäki, Tapio Rintaniemi, Matti Salomäki ja Riitta Isoniemi), puistopäällikkö Juha Ylinen, kiinteistönhoitaja Jussi Kallio sekä kiinteistöryhmästä Mikko Niemi ja Jarmo Tupila. Ajankohta voisi olla 14.9.2016.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

## 121 § HOITAMATTOMAN HAUDAN MÄÄRITELMÄ

*Kiinteistötyöryhmä 11.5.2016:*

*Puistopäällikkö on miettimässä ja laatimassa hoitamattomien hautojen kuulutusmenettelyä Lapuan tuomiokirkkoseurakunnassa. Malleja ja ohjeita on kysytty Vaasan seurakuntayhtymältä, sekä Seinäjoen seurakunnalta. Tavoitteena on, että syyskuussa 2016 asetetaan ensimmäiset kyltit kunnostettaville haudoille sekä julkaistaan asiaa koskeva lehtitiedote. Tätä ennen on kuitenkin määriteltävä hoitamattoman haudan tunnusmerkit, jotka hyväksytään kirkkoneuvostossa. Kirkkoneuvostossa tehdään myös päätös kuulutettavista haudoista lain vaatimalla tavalla.*

*Hoitamattoman haudan määritelmät (LIITE) käytiin läpi, johon liitteenä olevaan versioon on tehty pieniä tarkennuksia. Näiden kohtien mukaisesti on tarkoitus syksyllä saattaa kuulutusmenettely käyntiin, joka jatkuisi vuosittain niin kauan, että koko hautausmaa on käyty läpi. Tämän jälkeen hautoja kuulutettaisiin muutaman vuoden välein. Hoitohenkilökunta on saanut ohjeet seurata kesän ajan hautojen tilaa ja kirjata ylös havaitsemansa puutteet. Loppukesällä kyseiset haudat kuvataan ja kirjataan luetteloon, johon määritellään myös kriteerit. Kuulutettavat haudat käsitellään kirkkoneuvostossa, jossa asiasta tehdään päätös.*

*Jatkotoimet: / Päätösehdotus kirkkoneuvostolle:*

*Tiedottajan kanssa laaditaan ennakoilmoitus kuulutusmenettelystä paikalliseen lehteen ja seurakunnan verkkosivuille. Kuulutusmenettelyä valmistellaan kiinteistötyöryhmän käsittelyä ja kirkkoneuvoston päätöksiä varten edelleen.*

Liite 12: ehdotus hoitamattoman haudan määritelmästä.

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan määritelmän hoitamattoman haudan osalta.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

---

**122 § LEIRIKESKUKSEN EMÄNNÄN IRTISANOUTUMINEN**

Kaaranmännikön leirikeskuksen emäntä Oona Hamm on irtisanoutunut tehtävästään 27.6.2016 päivätyllä kirjeellä 1.9.2016 lukien.

Esitys, vs. talousjohtaja:

Hyväksytään leirikeskuksen emännän irtisanoutuminen 1.9.2016 lukien.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

### 123 § PÄIVÄKERHOTILOJEN SIIVOUS

Liuhtarin ja Tiistenjoen päiväkerhotiloihin tarvitaan siivoajat, jotka huolehtivat kerhojen jälkeen tilojen siisteydestä. Tunteja siivoojille kertyy noin 6 h/viikko kerhojen toiminnan mukaan.

Emma Perämäki on hoitanut edellisten kerhokausien ajan Tiistenjoen tilan siivouksen ja on halukas jatkamaan myös tulevan kauden. Liuhtariin tarvitaan uusi siivoaja. Seurakuntatalon keittiöllä joskus apuna ollut Roosa Aila on kiinnostunut Liuhtarin siivouksesta.

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää valita Tiistenjoen päiväkerhotilojen siivoojaksi ajalle 15.8.2016 – 22.6.2017 Emma Perämäen ja Liuhtarin päiväkerhotilojen siivoojaksi ajalle 15.8.2016 – 22.6.2017 Roosa Ailan. Palkkaus tuntipalkka T2 mukaan (10,30 €/h).

Päätös, Kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

---

**124 § KAUAJÄRVEN KYLÄKIRKKOYHDISTYKSEN SÄÄNTÖJEN UUDISTAMINEN**

Kauhajärven kyläkirkkoyhdistys ry on vuosikokouksessaan 28.3.2016 päättänyt hyväksyä kyläkirkkoyhdistykselle uudet säännöt. Säännöt on lähetetty tiedoksi myös Lapuan tuomiokirkkoseurakunnalle. Aikaisemmat säännöt on hyväksytty 22.6.1981. Uusissa säännöissä on lähinnä ajanmukaistettu vanhoja sääntöjä. Liite 13.

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi Kauhajärven kyläkirkkoyhdistys ry:n uudet säännöt.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

## 125 § TALOUSKATSAUS

Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan taloussäännön 21 §:ssä säädetään raportoinnista seuraavaa: Toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava tietoa kirkkovaltuustolle, kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteista loppuvuodelle.

Oheisessa esityslistan liitteessä (14) on toteutumisvertailu pääluokittain sekä tuloslaskelma ajalta 1.1.–30.6.2016, kaikki tiliryhmätasolla esitettynä.

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto merkitsee tietoonsa saatetuksi talouskatsauksen ajalta 1.1.–30.6.2016.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.



---

## 126 § JOHTOALUEEN KÄYTTÖSOPIMUS

Liite 15

Sähköyhtiö Elenia Oy on maakaapeloimassa sähköverkkoaan Tiisijärven alueella. Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan osalta suunnitelmat koskevat tilaa Virranniemi 408-404-25-146. Elenialla on tarkoitus sijoittaa maakaapeli tilan pohjoiskulmassa olevan tien etelän/lännenpuoleiseen reunaan, noin 470 metrin matkalla. Lisäksi tien varteen tulisi jakokaappi.

Esitys, vs. talusjohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä johtoalueen käyttöoikeussopimuksen Elenia Oy:n kanssa. Vs. talusjohtaja voi allekirjoittaa sopimuksen.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

---

**127 § KAUAJÄRVEN SEURAKUNTAKODIN EMÄNNÄN IRTISANOUTUMINEN**

Kauhajärven seurakuntakodin emäntä Maritta Keski-Koukkari on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa seurakuntakodin emännän tehtävistä 1.9.2016 alkaen eläkkeelle jäämisen vuoksi.

Esitys, vs. talousjohtaja:

Kirkkoneuvosto myöntää eron Maritta Keski-Koukkarille 1.9.2016 alkaen.

Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.

## 128 § VALMIUSTOIMIKUNNAN VALINTA

Seurakuntien varautumisen perustana on kirkkolain säännös (1 luvun 2 §) kirkon tehtävästä julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramentteja sekä toimia kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi. Seurakunnan työntekijät tukevat työssään erilaisiin äkillisiin kriisitilanteisiin joutuneita lähimmäisiä esimerkiksi suuronnettomuuden järkyttäessä tai yksittäistä ihmistä hänen surussaan.

Valmiussuunnittelulla turvataan organisaation toiminta ja erityisesti sen perustehtävän hoitaminen kaikissa oloissa. Seurakuntien ja kokonaiskirkon tehtävän toteuttaminen korostuu yhteiskunnan laajoissa häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Näihin tilanteisiin varaudutaan suunnittelemalla, miten toiminta parhaiten hoidetaan erilaisissa poikkeusoloissa. Valmiussuunnitelmia myös päivitetään säännöllisesti.

Valmiustoimen ylin hallintoelin on seurakunnassa kirkkoneuvosto. Neuvosto hyväksyy seurakunnan valmiussuunnitelman ja siihen tehtävät muutokset sekä nimeää valmiussuunnittelua varten valmiustoimikunnan.

Valmiustoimikunta vastaa valmiusasioista ja sitä johtaa valmiuspäällikkö. Toimikunta vastaa normaaliolojen aikana valmiustoimen suunnittelusta, koulutuksesta ja yhteistoimintasuhteista sekä varmistaa edellytykset seurakunnallisen toiminnan jatkamiselle poikkeusoloissa. Valmiustoimikunta esittää valmiussuunnitelman kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Valmiussuunnitelman liitteistä ja niiden päivittämisestä vastaa valmiustoimikunta tai valmiuspäällikkö.

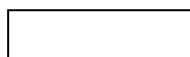
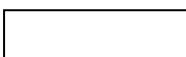
Edellinen valmiussuunnitelma on hyväksytty kirkkoneuvostossa 28.9.2006 sekä päivitetty 10.9.2008.

### Esitys, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvoston perustaa valmiustoimikunnan ja nimeää siihen valmiuspäälliköksi tuomiorovastin, valmiuspäällikön 1. sijaiseksi puistopäällikön, valmiuspäällikön 2. sijaiseksi talousjohtajan, tiedottajan joka toimii myös sihteerinä sekä muina jäseninä kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Valmiustoimikunnan ensimmäisenä tehtävänä on valmistella uusi valmiussuunnitelma ja esittää se kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

### Päätös, kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto hyväksyi asian esityksen mukaan.



---

### 129 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

- Kertauksena toukokuun kokouksesta syksyn kokouspäivät. Kirkkoneuvosto: 30.8., 4.10., 1.11. ja 29.11. Kirkkovaltuusto 13.12.2016.
- Vs. talousjohtaja kertoi investointien ja korjaushankkeiden tilanteesta
- Kaupunki on osoittanut kiinnostusta muutamiin tonttimaaksi soveltuviin seurakunnan omistamiin kiinteistöihin. Vs. talousjohtaja valmistelee asiaa ja neuvottelee kaupungin suuntaan tuomiorovastin kanssa.
- 15.9.2016 klo 15-17 on työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteinen kehittämistilaisuus, jossa käsitellään jäsen 360 ja toimintalinjaus – asioita.
- 21.9.2016 järjestetään kaupungin ja tuomiokirkkoseurakunnan välinen ottelu. Tällä kertaa pelinä on norsupallo.

### 130 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET SEKÄ VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.45. Oikaisuvaatimusohjeet sekä valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.