







Kokousaika:	Tiistaina 10.1.2023 klo 16.19-17.17	
Kokouspaikka:	Keskustan seurakuntatalo, yläsali	
Läsnä:	Airevuo Eetu Alarinta Paula Hakala Outi varajäsen Haukkala Pentti Hulkki Tuija Ikola Simo Kaartinen Antti Kaidesoja Sari Kallio Jorma Kangas Jaakko Kangasluoma Riitta Kattelus Juha Keltto Veli Kivisaari Satu Klemettilä Anna-Maija Kuivila Leena Latva-Rasku Eeva-Maria Lemettinen Pentti Liljamo Carita Nirha Kari Norrena Tanja Panula Aaro Rintala Esa Talola Pirkko Veikkola Marketta Ylimäki Teija Ämmälä Marko	
Poissa:	Jylhä Eeva	
Asiat:	1-14	
Allekirjoitukset		
 Pentti Haukkala puheenjohtaja pykälät 1-8	 Simo Ikola puheenjohtaja pykälät 9-14	 Sirpa Soukka sihteeri
Pöytäkirjantarkastus:	Lapua 10. päivänä tammikuuta 2023	
 Outi Hakala	 Paula Alarinta	

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 11.1.2023 - 8.2.2023 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan seurakuntatoimistossa ilmoitustaululla osoitteessa Koulukatu 2, 62100 Lapua

Todistaa viran puolesta



Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





1 § KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen aluksi Jussi Peräaho piti alkuhartauden. Pentti Haukkala avasi kokouksen klo 16.19.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todettaneen, että kirkkovaltuuston kokous on KJ 8:5 ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan laillisesti koolle kutsuttu.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § ESTEEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3§:

”Mikäli valtuutetuilla on tilapäinen este, on hänen ilmoitettava siitä valtuuston puheenjohtajalle tai kirkkoherralle, jolloin hänen varajäsenelleen on viipymättä toimitettava kutsu kokoukseen. Kutsu on toimitettava, mikäli mahdollista kirjallisesti. Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen voi toimia estyneen tilalla.”

Esitys: Käsitellään valtuutettujen esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä.

Päätös: Käsiteltiin valtuutettujen Eeva Jylhä, Veli Keltto, Anna-Maija Klemettilä, Aaro Panula esteet ja päätettiin hyväksyä ne.

4 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esitys: Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

5 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka määrätään tarpeen tullen toimimaan tämän kokouksen ääntenlaskijoina. Lisäksi kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirjan nähtävillä olosta ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla 11.1.2023– 8.2.2023

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





Merkitään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 11. päivästä tammikuuta lähtien seurakuntatoimistossa toimiston aukioloaikoina.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi hyväksyttiin Outi Hakala ja Paula Alarinta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

OH

PA

6 § KIRKKOVALTUUSTON KOOLLE KUTSUMINEN

KJ 8:5 mukaan”—Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.”

Esitys:

1. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jussi Peräaho kutsuu uuden kirkkovaltuuston koolle tammikuussa 2023.
2. Todetaan, että kokouksen avaa, iältään vanhin valtuutettu Pentti Haukkala.

Päätös, kirkkovaltuusto:

Merkittiin ja hyväksyttiin, että kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jussi Peräaho on kutsunut uuden kirkkovaltuuston koolle.

Kokouksen avauksen suoritti iältään vanhin valtuutettu, Pentti Haukkala. Hän toimii puheenjohtajana siihen asti, kunnes kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





7 § KIRKKOVALTUUSTON SUHTEELLISTEN VAALIEN LAUTAKUNTA

Kirkkovaltuuston työjärjestys, 18 §:

”Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten.

Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.”

Esitys:

Kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan.

Päätös, kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto valitsi keskuudestaan suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan seuraavat henkilöt varsinaisiksi jäseniksi ja varajäseniksi:

Jäsenet

Simo Ikola

Esa Rintala

Teija Ylimäki

Varajäsenet

Leena Kuivila

Antti Kaartinen

Sari Kaidesoja





8 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VAALIT

KJ 8:2 mukaan: "Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa."

Esitys:

Kirkkovaltuusto valitsisi keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös, kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Simo Ikola ja varapuheenjohtajaksi Esa Rintala.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen Simo Ikola siirtyi toimimaan puheenjohtajana kirkkovaltuuston kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





9 § KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALITSEMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1. § 2. mom. mukaan: "Valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin tehtävistä huolehtii talousjohtaja, jollei valtuusto toisin päätä "

Esitys:

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjanpitäjän toimikaudekseen.

Päätös, kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuuston pöytäkirjan pitäjäksi valittiin talousjohtaja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





10 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2023-2024

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2. pykälän mukaan: "Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet."

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää uudelle kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023-2024.

Päätös, kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Jorma Kallion vuosiksi 2023-2024

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet





**11 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI
VUOSIKSI 2023-2024**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1§, 2§ ja 3§:n mukaan:

1§ "Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 11 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.
(KL 10:2, 1; KJ 9:1,3)

2§ "Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. Kirkkoneuvostoon tulee valita varsinaisiksi ja varajäseniksi sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Oman seurakunnan viranhaltija tai työntekijä ei ole kirkkoneuvostoon vaalikelpoinen. (KL 7:3 ja 4,3 sekä 10:2,2; KL 25:10a; KL 8:4)

3§ "Kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet."

Esitys:

Kirkkovaltuusto suorittaa:

1. kirkkoneuvoston jäsenten vaalin vuosiksi 2023-2024
2. kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2023-2024

Päätös, kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti kirkkoneuvoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:



Varsinainen jäsen

Leena Kuivila
Carita Liljamo
Marko Ämmälä
Juha Kattelus
Paula Alarinta
Eeva Jylhä
Marketta Veikkola
Jaakko Kangas
Aaro Panula
Sari Kaidesoja
Teija Ylimäki

Henkilökohtainen varajäsen

Pirjo Tanninen
Pirkko Talola
Veli Keltto
Kai Pöntinen
Katri Hautala
Outi Hakala
Eeva-Maria Latva-Rasku
Antti Kaartinen
Pentti Haukkala
Tuija Hulkki
Satu Kivisaari

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valitun Jorma Kallion henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Pentti Lemettinen.

12 § ILMOITUSASIAT

13 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

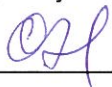
Tuomiorovastin ajankohtaiskatsaus.

Luottamushenkilöiden koulutus.

Ryhmäkokouksia aloitetaan pitämään ennen kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokouksia, johtoryhmä suunnittelee.

14 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.17 ja antoi valitusosoituksen.







Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13, 14**

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: **6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14**

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. kirkon virkaehtosopimuslain 19. §
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät :

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen	Lapuan tuomiokirkkoseurakunta, kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Koulukatu 2, Lapua
Postiosoite	Koulukatu 2, 62100 Lapua
Sähköpostiosoite	lapuan.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: **6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Lapuan tuomiokirkkoseurakunta /kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Koulukatu 2, Lapua
Postiosoite	Koulukatu 2, 62100 Lapua
Sähköposti	lapuan.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Vaasan hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Korsholmanpuistikko 43, Vaasa
Postiosoite	PL 204, 65101 Vaasa
Faksi	029 56 41695
Sähköposti	vaasa.hao(at)oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa	
	https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite Kalevankatu 12, 3. krs, Seinäjoki
Postiosoite PL 160, 60101 Seinäjoki
Sähköposti lapua.tuomiokapituli(at)evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite PL 210, 00131 Helsinki
Faksi 09 180 2350
Sähköposti kirkkohallitus(at)evl.fi

Valitusviranomainen

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite Meritullinkatu 10, Helsinki
Postiosoite PL 29, 00023 Valtioneuvosto
Faksi 09 135 9335, kirjaamo
Sähköposti kirjaamo(at)minedu.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi 029 564 3314
Sähköpostiosoite markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (348/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €